

Zamawiający:

Zespół Szkół Przemysłu Mody w Łodzi ul.

Naruszewicza 35, 93-161 Łódź

tel./fax 42 643-35-19

adres strony internetowej: <http://www.zspm.net>

<http://www.bip.zspm.lodz.wikom.pl>

Nr sprawy: ZSPM/1/D/2020/MODA

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

na

**dostawę sprzętu komputerowego
oraz drukarek 3D i skanerów 3D**

w ramach realizacji projektu nr RPLD.11.03.01-10-0013/19

pn. „Personalizacja mody” współfinansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Łódzkiego na lata 2014-2020, Osi Priorytetowej „Edukacja Kwalifikacje Umiejętności”, Działania XI.3 Kształcenie zawodowe, Poddziałania XI.3.1 Kształcenie zawodowe

ZESPÓŁ SZKÓŁ PRZEMYSŁU MODY
im. Bł. Matki Teresy z Kalkuty
93-161 Łódź, ul. Adama Naruszewicza 35
tel./fax 42 643 35 19, 42 643 38 41
REGON 000185086 NIP 729-112-84-11

DYREKTOR
Zespołu Szkół Przemysłu Mody
w Łodzi, ul. A. Naruszewicza 35

mgr inż. Halina Włodarczyk

zatwierdzam

Rozdział I. Nazwa oraz adres Zamawiającego

Zespół Szkół Przemysłu Mody w Łodzi ul.

Naruszewicza 35, 93-161 Łódź

tel./fax 42 643-35-19 adres strony internetowej: <http://www.zspm.net>;

<http://www.bip.zspm.lodz.wikom.pl>

Rozdział II. Tryb udzielenia zamówienia

1. Niniejsze postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego o wartości szacunkowej powyżej 30 000 euro prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego, na podstawie art. 39 i nast. ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2019 r. poz. 1843, z późn. zm.), zwanej dalej „ustawą Pzp”.
2. W zakresie nieuregulowanym niniejszą specyfikacją istotnych warunków zamówienia, zwaną dalej „SIWZ”, zastosowanie mają przepisy ustawy Pzp.
3. Wartość szacunkowa zamówienia nie przekracza równowartości kwoty określonej w przepisach wykonawczych wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy Pzp.

Rozdział III. Opis przedmiotu zamówienia

1. Przedmiotem zamówienia jest dostawa sprzętu komputerowego oraz drukarek 3D i skanerów 3D do Zespołu Szkół Przemysłu Mody w Łodzi, realizowana w ramach projektu nr RPLD.11.03.01-10-0013/19 pn. „Personalizacja mody”, współfinansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Łódzkiego na lata 2014-2020, Osi Priorytetowej „Edukacja Kwalifikacje Umiejętności”, Działania XI.3 Kształcenie zawodowe, Poddziałania XI.3.1 Kształcenie zawodowe.

Przedmiot zamówienia podzielony jest na dwie części.

1) Część I zamówienia:

- dostawa sprzętu komputerowego,

2) Część II zamówienia:

- dostawa drukarek 3D i skanerów 3D.

2. Przedmiot zamówienia jest zaklasyfikowany pod numerami:

30200000-0 – Urządzenia komputerowe

30213300-8 – Komputery biurkowe

30213100-6 – Komputery przenośne

30231300-0 – Monitory ekranowe

30232100-5 – Drukarki i plotery

30232150-0 – Drukarki atramentowe

30232110-8 – Drukarki laserowe

38520000-6 – Skanery
30216110-0 – Skanery komputerowe
30236000-2 – Różny sprzęt komputerowy
30232000-0 – Sprzęt peryferyjny
30230000-0 – Sprzęt związany z komputerami
32322000-6 – Urządzenia multimedialne, zgodnie z klasyfikacją Wspólnego Słownika Zamówień (CPV).

3. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia określa:
 - Załącznik nr 6 do SIWZ – Opis przedmiotu zamówienia.
4. Integralną część opisu przedmiotu zamówienia stanowi także formularz cenowy (Załączniki nr 5a i 5b do SIWZ) oraz wzory umów (Załączniki nr 7a i 7b do SIWZ).
5. Zamawiający nie zastrzega obowiązku osobistego wykonania przez Wykonawcę prac związanych z rozmieszczeniem i instalacją, w ramach zamówienia na dostawy.
6. Zamawiający informuje, że użytkownikiem końcowym będzie placówka oświatowa w związku z tym, w stosunku do niektórych dostaw, chce skorzystać zgodnie z art. 83 ust. 1 pkt. 26 ustawy z dnia 11 marca 2004 roku o podatku od towarów i usług (t.j. Dz. U. z 2020 poz. 106 ze zm.) z zapisu umożliwiającego Wykonawcy zastosowanie 0% stawki VAT. (wymagane w ust. 14 cyt. przepisu, dokumenty zostaną przekazane Wykonawcy - w dniu podpisania umowy z Wykonawcą, któremu zostanie udzielone zamówienie).

Rozdział IV. Oferty częściowe; zamówienia, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 7 ustawy Pzp; oferty wariantowe

1. Zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych, stosownie do wskazanych w opisie przedmiotu zamówienia części. Wykonawca może złożyć ofertę na wszystkie lub wybrane części zamówienia.
2. Zamawiający nie przewiduje możliwości udzielania zamówień, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 7 ustawy Pzp.
3. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert wariantowych oraz modyfikacji przedmiotu zamówienia w zakresie rzeczowym i ilościowym dokonanych przez Wykonawców.

Rozdział V. Termin wykonania zamówienia Termin

realizacji zamówienia:

- dla części I i II zamówienia: 30 dni od dnia podpisania umowy.

Rozdział VI. Warunki udziału w postępowaniu oraz braku podstaw wykluczenia 1.

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:

- 1) nie podlegają wykluczeniu.

Podstawy wykluczenia Wykonawcy określa art. 24 ust. 1 pkt 12-23 ustawy Pzp,

- 2) spełniają warunki udziału w postępowaniu określone przez Zamawiającego w ogłoszeniu o zamówieniu oraz w SIWZ.
2. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki, dotyczące:
- 1) kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów,
 - 2) sytuacji ekonomicznej lub finansowej,

- 3) zdolności technicznej lub zawodowej, określone przez Zamawiającego w ogłoszeniu o zamówieniu oraz w SIWZ. 3. Opis sposobu dokonywania oceny spełniania warunków określonych w pkt 2:
- 1) w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o których mowa w punkcie 2 ppkt 1), Zamawiający nie stawia szczególnych wymagań w zakresie spełniania tego warunku. Wykonawca potwierdza spełnianie warunku poprzez złożenie oświadczenia,
 - 2) w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących sytuacji ekonomicznej lub finansowej, o których mowa w ppkt 2), Zamawiający nie stawia szczególnych wymagań w zakresie spełniania tego warunku. Wykonawca potwierdza spełnianie warunku poprzez złożenie oświadczenia,
 - 3) w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących zdolności technicznej lub zawodowej, o których mowa w punkcie 2 ppkt 3) Zamawiający nie stawia szczególnych wymagań w zakresie spełniania tego warunku. Wykonawca potwierdza spełnianie warunku poprzez złożenie oświadczenia.
4. Ocena spełnienia warunków udziału w postępowaniu oraz o niepodleganiu wykluczenia z postępowania, będzie dokonana na podstawie złożonych oświadczeń i dokumentów wymienionych rozdziale VIII SIWZ, według formuły spełnia – nie spełnia. Zamawiający uzna, że Wykonawca spełnia warunki udziału określone w pkt 2 i nie podlega wykluczeniu z niniejszego postępowania, jeżeli złoży odpowiednie oświadczenia (Załączniki nr 1 - 3 do SIWZ).
5. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia, lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych.
- Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów, musi udowodnić Zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia.
- W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, Wykonawcy mogą polegać na zdolnościach innych podmiotów, jeśli podmioty te zrealizują roboty budowlane lub usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane.
- Wykonawca, który polega na sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, odpowiada solidarnie z podmiotem, który zobowiązał się do udostępnienia zasobów, za szkodę poniesioną przez Zamawiającego powstałą wskutek nieudostępnienia tych zasobów, chyba że za nieudostępnienie zasobów nie ponosi winy.
6. W przypadku określonym w pkt 5 Zamawiający dokona oceny, czy udostępniane Wykonawcy przez inne podmioty zdolności techniczne lub zawodowe lub ich sytuacja finansowa lub ekonomiczna, pozwalają na wykazanie przez Wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz dokona badania, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 13–22 ustawy Pzp na podstawie oświadczeń i dokumentów, o których mowa w rozdziale VIII SIWZ.
- Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe lub sytuacja ekonomiczna lub finansowa podmiotu nie potwierdzają spełnienia przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą

wobec tych podmiotów podstawy wykluczenia, Zamawiający żąda, aby Wykonawca w terminie określonym przez Zamawiającego:

- 1) zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami lub
 - 2) zobowiązał się do osobistego wykonania odpowiedniej części zamówienia, jeżeli wykaże zdolności techniczne lub zawodowe lub sytuację finansową lub ekonomiczną, o których mowa w pkt 3 SIWZ.
7. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o zamówienie (np. w konsorcjum) są zobowiązani do łącznego spełnienia warunków udziału w postępowaniu. Przy ocenie spełnienia warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 pkt 2 ustawy Pzp - w zależności od warunków udziału w postępowaniu - Zamawiający będzie brał pod uwagę łączną sytuację ekonomiczną i zdolność zawodową .

Wykonawcy występujący wspólnie ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie niniejszego zamówienia albo reprezentowania ich w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Treść pełnomocnictwa powinna dokładnie określać zakres umocowania. Pełnomocnictwo należy załączyć do oferty (oryginał lub kopię poświadczoną notarialnie).

Przepisy dotyczące Wykonawcy stosuje się odpowiednio do Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.

Jeżeli oferta Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia zostanie wybrana, Zamawiający będzie żądać przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego, umowy regulującej współpracę tych Wykonawców.

8. W przedmiotowym postępowaniu Zamawiający przewiduje możliwość zastosowania art. 24aa ust. 1 ustawy Pzp. W przypadku zastosowania art. 24aa ust. 1 ustawy Pzp, Zamawiający najpierw dokona oceny ofert, a następnie zbada, czy Wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza, nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.

Jeżeli wyżej wymieniony Wykonawca, będzie uchylać się od zawarcia umowy lub nie wniesie wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy, Zamawiający zbada, czy nie podlega wykluczeniu oraz czy spełnia warunki udziału w postępowaniu Wykonawca, który złożył ofertę najwyżej ocenioną spośród pozostałych ofert.

Rozdział VII. Podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 5 ustawy Pzp

Zamawiający nie przewiduje podstaw wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia, o których mowa w art. 24 ust. 5 ustawy Pzp.

Rozdział VIII. Wykaz oświadczeń lub dokumentów, potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia

1. W celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu Wykonawca zobowiązany jest dołączyć do oferty:
 - oświadczenie Wykonawcy, składane na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych, dotyczące spełnienia warunków udziału w postępowaniu, złożone według wzoru stanowiącego Załącznik nr 1 do SIWZ.

2. W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia, Wykonawca zobowiązany jest dołączyć do oferty:
 - oświadczenie Wykonawcy, składane na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych, dotyczące przesłanek wykluczenia z postępowania, złożone według wzoru stanowiącego Załącznik nr 2 do SIWZ.
 3. W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia Wykonawcy w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy Pzp, Wykonawca w terminie 3 dni od zamieszczenia na stronie internetowej informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5 ustawy Pzp (informacji dotyczących: kwoty, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia, firm oraz adresów Wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie, ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach), przekazuje Zamawiającemu oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy Pzp, złożone według wzoru stanowiącego Załącznik nr 3 do SIWZ. Wraz ze złożeniem oświadczenia, Wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym Wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.
- Powyższy wymóg nie dotyczy przypadku, gdy w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego złożono tylko jedną ofertę.

4. Wykluczenie Wykonawcy następuje w przypadkach określonych w art. 24 ust. 7 ustawy Pzp, z uwzględnieniem zapisów art. 24 ust. 8-10 oraz 12 ustawy Pzp.

5. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o zamówienie (np. w konsorcjum).

W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców, oświadczenia o których mowa w pkt 1, 2 i 3 składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Dokumenty te potwierdzają spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia w zakresie, w którym każdy z Wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia.

Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia są zobowiązani do łącznego spełnienia warunków udziału w postępowaniu. Przy ocenie spełnienia warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 pkt 2 ustawy Pzp - w zależności od warunków udziału w postępowaniu - Zamawiający będzie brał pod uwagę łączne kompetencje lub uprawnienia, łączną sytuację ekonomiczną i finansową oraz łączne zdolności techniczne lub zawodowe Wykonawców (łączny potencjał techniczny, kadrowy Wykonawców, łączne kwalifikacje i doświadczenie).

Wykonawcy występujący wspólnie ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie niniejszego zamówienia albo reprezentowania ich w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Treść pełnomocnictwa powinna dokładnie określać zakres umocowania. Pełnomocnictwo należy załączyć do oferty (oryginał lub kopię poświadczoną notarialnie).

Uwaga: wspólnicy spółki cywilnej nie mają obowiązku ustanawiania pełnomocnika w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, pod warunkiem, iż każda czynność prawna zostanie dokonana przez wszystkich wspólników spółki cywilnej. W takim przypadku wszystkie oświadczenia i dokumenty składające się na ofertę muszą być podpisane przez wszystkich wspólników spółki cywilnej – chyba, że umowa regulująca współpracę wspólników spółki cywilnej stanowi inaczej. Wówczas Wykonawca zobowiązany jest dołączyć do oferty umowę spółki cywilnej.

Formularze stanowiące Załączniki nr 4 i 5a i 5b do SIWZ podpisuje pełnomocnik.

Formularze stanowiące Załączniki nr 1, 2 i 3 do SIWZ każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia podpisuje oddzielnie – powyższy zapis ma zastosowanie także w odniesieniu do współników spółki cywilnej.

Wypełniając formularz ofertowy, jak również inne dokumenty powołujące się na „Wykonawcę” – z wyłączeniem Załączników nr 1, 2, 3 do SIWZ – w miejscu „Wykonawca” należy wpisać dane dot. konsorcjum, a nie pełnomocnika konsorcjum.

Uwaga: wszelka korespondencja dokonywana będzie wyłącznie z pełnomocnikiem.

6. Wykonawca powołujący się na zasoby innych podmiotów na zasadach określonych w art. 22a ustawy Pzp. Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz spełniania, w zakresie, w jakim powołuje się na ich zasoby, warunków udziału w postępowaniu zamieszcza informacje o tych podmiotach w oświadczeniach, o którym mowa w pkt 1 i 2 (Załączniki nr 1 i 2 do SIWZ).

W celu oceny, czy wykonawca polegając na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów na zasadach określonych w art. 22a ustawy Pzp, będzie dysponował niezbędnymi zasobami w stopniu umożliwiającym należyte wykonanie zamówienia publicznego oraz oceny, czy stosunek łączący Wykonawcę z tymi podmiotami gwarantuje rzeczywisty dostęp do ich zasobów, Wykonawca jest zobowiązany do przedstawienia Zamawiającemu zobowiązania tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia w postaci dokumentów, które określają w szczególności:

- 1) zakres dostępnych Wykonawcy zasobów innego podmiotu;
- 2) sposób wykorzystania zasobów innego podmiotu, przez Wykonawcę, przy wykonywaniu zamówienia publicznego;
- 3) zakres i okres udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia publicznego;
- 4) czy podmiot, na zdolnościach którego Wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje roboty budowlane lub usługi, których wskazane zdolności dotyczą.

Zobowiązanie to może być wyrażone w jednym dokumencie, jak również być podparte całym pakietem innych dokumentów. Niezależnie od tego, czy Wykonawca będzie udowadniał okoliczności dysponowania zasobami podmiotu trzeciego tylko przy pomocy jednego dokumentu zawierającego zobowiązanie podmiotu trzeciego, czy też przy pomocy wielu dokumentów tworzących w całości takie zobowiązanie, treść ich powinna bezspornie i jednoznacznie wskazywać w szczególności wskazane powyżej elementy.

Jeżeli Wykonawca, wykazując spełnianie warunków udziału w postępowaniu, polega na zasobach innych podmiotów na zasadach określonych w art. 22a ustawy, a podmioty te będą brały udział w realizacji części zamówienia, Wykonawca zobowiązany jest do wskazania części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom, i podania firm podwykonawców (Załącznik nr 4 do SIWZ).

Jeżeli zmiana albo rezygnacja z podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby Wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 22a ust. 1 ustawy Pzp, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, Wykonawca jest obowiązany wykazać Zamawiającemu, że proponowany inny podwykonawca lub Wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż podwykonawca, na którego zasoby Wykonawca powoływał się w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.

Nie ma konieczności przedkładania przez Wykonawcę ww. zobowiązania w przypadkach:

- realizacji zamówienia przy udziale podwykonawcy w sytuacji, gdy Wykonawca spełnia samodzielnie warunki udziału w postępowaniu, bez powoływania się na zasoby innych

podmiotów. Taki udział podwykonawcy w wykonaniu zamówienia nie stanowi korzystania z zasobu podmiotu trzeciego w rozumieniu art. 22a ustawy Pzp,

- zaangażowania przez Wykonawcę na podstawie różnych stosunków prawnych osoby fizycznej, niezależnie od tego, czy prowadzi działalność gospodarczą przy pomocy przedsiębiorstwa (zakładu pracy), czy też świadczącej usługę na podstawie, m.in. umowy zlecenia, jeżeli osoba ta będzie wykonywała wyłącznie osobiście, uzgodnione z wykonawcą czynności związane z realizacją zamówienia publicznego (np. pełniła funkcję kierownika budowy). W takim bowiem przypadku mamy do czynienia z bezpośrednim dysponowaniem osobą zdolną do wykonania zamówienia, a nie powołaniem się na zasoby podmiotu trzeciego.

7. Podwykonawcy.

Wykonawca, który zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcom, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia z udziału w postępowaniu zamieszcza informacje o podwykonawcach w oświadczeniu, o którym mowa w pkt 2 - Załącznik nr 2 do SIWZ.

Jednocześnie Wykonawca jest zobowiązany do wskazania przez Wykonawcę części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom (o ile są znani) i podania przez wykonawcę firm podwykonawców - Załącznik nr 4 do SIWZ.

8. Do oferty powinno być załączone pełnomocnictwo do jej podpisania (oryginał lub kopia potwierdzona notarialnie), jeżeli upoważnienie do podpisywania oferty i załączników do oferty nie wynika bezpośrednio z wpisów dokonanych we właściwych rejestrach oraz w przypadku, gdy ofertę lub w imieniu właściciela firmy (osoby fizycznej prowadzącej działalność gospodarczą), mocodawcy (Wykonawcy) podpisuje inna osoba.
9. Szczegółowe uregulowania w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać Zamawiający od Wykonawcy, okresu ich ważności oraz formy, w jakich dokumenty te mogą być składane zawarte są w Rozporządzeniu Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia (Dz.U. z 2016 r. poz. 1126) oraz w Rozporządzeniu Ministra Przedsiębiorczości i Technologii z dnia 16 października 2018 r. zmieniające rozporządzenie w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia (Dz. U. poz. 1993).
10. Zamawiający wzywa także, w wyznaczonym przez siebie terminie, do złożenia wyjaśnień dotyczących oświadczeń lub dokumentów potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia - wskazanych w ogłoszeniu o zamówieniu i SIWZ.
11. Jeżeli jest to niezbędne do zapewnienia odpowiedniego przebiegu postępowania o udzielenie zamówienia, Zamawiający może na każdym etapie postępowania wezwać Wykonawców do złożenia wszystkich lub niektórych oświadczeń lub dokumentów potwierdzających, że nie podlegają wykluczeniu, spełniają warunki udziału w postępowaniu, a jeżeli zachodzą uzasadnione podstawy do uznania, że złożone uprzednio oświadczenia lub dokumenty nie są już aktualne, do złożenia aktualnych oświadczeń lub dokumentów.

Rozdział IX. Informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń i dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z Wykonawcami

1. Niniejsze postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzone jest w języku polskim.

2. W niniejszym postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego komunikacja między

Zamawiającym a Wykonawcami odbywa się za pośrednictwem operatora pocztowego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. – Prawo pocztowe (Dz. U. z 2020, poz. 1041), osobiście, za pośrednictwem posłańca lub drogą elektroniczną, za wyjątkiem oferty, umowy oraz oświadczeń i dokumentów dla których Prawodawca przewidział wyłącznie formę pisemną. W korespondencji kierowanej do Zamawiającego Wykonawca winien posługiwać się znakiem sprawy określonym w SIWZ.

Zawiadomienia, oświadczenia, wnioski oraz informacje przekazywane przez Wykonawcę pisemnie winny być składane na adres Zamawiającego: ul. Naruszewicza 35, 93-161 Łódź, Zespół Szkół Przemysłu Mody w Łodzi.

Zawiadomienia, oświadczenia, wnioski oraz informacje przekazywane przez Wykonawcę drogą elektroniczną winny być kierowane na adres: **biuro@projekt-edukacja.pl**

3. Jeżeli Zamawiający lub Wykonawca przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje drogą elektroniczną, każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania. W przypadku braku potwierdzenia przez Wykonawcę, faktu otrzymania korespondencji w dniu jej wysłania przez Zamawiającego, za potwierdzenie jej otrzymania przyjmuje się wydruk potwierdzający wysłanie wiadomości. Zamawiający przyjmuje, iż korespondencja wysłana przez Zamawiającego została mu doręczona w sposób umożliwiającą zapoznanie się Wykonawcy z treścią korespondencji w dniu jej wysłania.
4. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Zamawiający jest zobowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert – pod warunkiem, że wnioski o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia wpłynął po upływie terminu składania wniosku, o którym mowa powyżej lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, Zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku, o którym mowa powyżej.
5. Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami Zamawiający przekaże pisemnie Wykonawcom, którym przekazał specyfikację istotnych warunków zamówienia, bez ujawniania źródła zapytania oraz zamieści na swojej stronie internetowej.
6. Zamawiający może zwołać zebranie wszystkich Wykonawców w celu wyjaśnienia wątpliwości dotyczących treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Informację o terminie zebrania Zamawiający udostępni na swojej stronie internetowej. Zamawiający sporządza informację zawierającą zgłoszone na zebraniu pytania o wyjaśnienia treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia oraz odpowiedzi na nie, bez wskazywania źródeł zapytań. Informację z zebrania Zamawiający udostępni na swojej stronie internetowej.
7. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Dokonaną zmianę treści specyfikacji Zamawiający udostępni na swojej stronie internetowej. Każda wprowadzona przez Zamawiającego zmiana stanie się integralną częścią specyfikacji istotnych warunków zamówienia.
8. Jeżeli w wyniku zmiany treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia nieprowadzącej do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu jest niezbędny dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach, Zamawiający przedłuży termin składania ofert i poinformuje o tym

Wykonawców, którym przekazano specyfikację istotnych warunków zamówienia, zamieści informację na swojej stronie internetowej oraz zamieści ogłoszenie o zmianie ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych i na swojej stronie internetowej.

9. W trakcie prowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia Zamawiający sporządza protokół. Oferty, opinie biegłych, oświadczenia, informacja z zebrania, o którym mowa w pkt 6, zawiadomienia, wnioski, inne dokumenty i informacje składane przez Zamawiającego i Wykonawców oraz umowa w sprawie zamówienia publicznego stanowią załączniki do protokołu.
10. Protokół wraz z załącznikami jest jawny, z zastrzeżeniem uregulowań zawartych w art. 96 ust. 3a i ust. 3b ustawy Pzp. Załączniki do protokołu udostępnia się po dokonaniu wyboru najkorzystniejszej oferty lub unieważnieniu postępowania, z tym że oferty udostępnia się od chwili ich otwarcia.
11. Udostępnianie protokołu lub załączników do protokołu odbywać się będzie zgodnie z zasadami określonymi w Rozporządzeniu Ministra Rozwoju z dnia 28 lipca 2016 r. w sprawie protokołu postępowania o udzielenie zamówienia publicznego (Dz.U. z 2016 r. poz. 1128).
12. Osobą upoważnioną do porozumiewania się z Wykonawcami jest pan Adam Stańczyk – tel. 504 184 649, e-mail: **biuro@projekt-edukacja.pl**.

Jednocześnie Zamawiający informuje, że przepisy ustawy Pzp nie pozwalają na jakikolwiek inny kontakt - zarówno z Zamawiającym, jak i osobami uprawnionymi do porozumiewania się z Wykonawcami - niż wskazany w niniejszym rozdziale SIWZ. Oznacza to, że Zamawiający nie będzie reagował na inne formy kontaktowania się z nim, w szczególności na kontakt osobisty w swojej siedzibie.

Rozdział X. Wymagania dotyczące wadium. Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium.

Rozdział XI. Termin związania ofertą

1. Wykonawca pozostaje związany ofertą 30 dni. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
2. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym, że Zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.
3. Przedłużenie terminu związania ofertą jest dopuszczalne tylko z jednoczesnym przedłużeniem okresu ważności wadium (jeżeli było wymagane) albo, jeżeli nie jest to możliwe, z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą. Jeżeli przedłużenie terminu związania ofertą dokonywane jest po wyborze oferty najkorzystniejszej, obowiązek wniesienia nowego wadium lub jego przedłużenia dotyczy jedynie Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza.

Rozdział XII. Opis sposobu przygotowywania ofert

1. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę (na każdą część zamówienia), uwzględniając cały zakres zamówienia, zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia zawartym w Rozdziale III SIWZ oraz w Załącznikach nr 5a i 5b, 7a i 7b do SIWZ – stosownie do danej części zamówienia.

Złożenie przez Wykonawcę więcej niż jednej oferty na jedną część zamówienia lub złożenie oferty zawierającej propozycje alternatywne, spowoduje odrzucenie tych ofert.

Wykonawca może złożyć ofertę na jedną lub dwie części zamówienia.

2. Ofertę należy złożyć pod rygorem nieważności w formie pisemnej, w języku polskim. Ofertę należy sporządzić na maszynie, komputerze lub czytelnym pismem ręcznym (przy użyciu nieścieralnych przyborów piszących). Oferty nieczytelne zostaną, zgodnie z art. 89 ust. 1 pkt 2 ustawy Pzp odrzucone.

Każdy dokument składający się na ofertę sporządzony w innym języku niż język polski musi być złożony wraz z tłumaczeniem na język polski, poświadczonym przez Wykonawcę. W razie wątpliwości uznaje się, iż wersja polskojęzyczna dołączona przez Wykonawcę do oferty jest wersją wiążącą.

3. Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom, i podania przez wykonawcę firm podwykonawców.

Zamawiający żąda, aby przed przystąpieniem do wykonania zamówienia Wykonawca, o ile są już znane, podał nazwy albo imiona i nazwiska oraz dane kontaktowe podwykonawców i osób do kontaktu z nimi. Wykonawca zawiadamia Zamawiającego o wszelkich zmianach danych, o których mowa w zdaniu pierwszym, w trakcie realizacji zamówienia, a także przekazuje informacje na temat nowych podwykonawców, którym w późniejszym okresie zamierza powierzyć realizację zamówienia.

Jeżeli zmiana albo rezygnacja z podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby Wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 22a ust. 1 ustawy Pzp, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, Wykonawca jest obowiązany wykazać Zamawiającemu, że proponowany inny podwykonawca lub Wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż podwykonawca, na którego zasoby Wykonawca powoływał się w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.

Powierzenie wykonania części zamówienia podwykonawcom nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności za należyte wykonanie tego zamówienia.

4. Składana oferta musi zawierać:

- wypełniony formularz ofertowy, według wzoru stanowiącego Załącznik nr 4 do SIWZ,
- wypełniony formularz cenowy, według wzoru stanowiącego Załączniki nr 5a i 5b do SIWZ (stosownie do danej części zamówienia),

5. Do oferty należy załączyć:

- oświadczenia Wykonawcy składane na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych, dotyczące spełnienia warunków udziału w postępowaniu oraz przesłanek wykluczenia z postępowania, złożone według wzorów stanowiących Załączniki nr 1 i 2 do SIWZ (Rozdział VIII SIWZ),
- pełnomocnictwo (oryginał lub kopia potwierdzona notarialnie) - jeżeli upoważnienie do podpisywania oferty i załączników do oferty nie wynika bezpośrednio z wpisów dokonanych we właściwych rejestrach oraz w przypadku, gdy ofertę lub załączniki do oferty w imieniu właściciela firmy (osoby fizycznej prowadzącej działalność gospodarczą), mocodawcy (Wykonawcy) podpisuje inna osoba. Treść pełnomocnictwa powinna dokładnie określać zakres umocowania,

- dokument ustanawiający pełnomocnika do reprezentowania w postępowaniu o udzielenie niniejszego zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego - w przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie (zgodnie z warunkami określonymi w Rozdziale VIII SIWZ),
 - zobowiązanie do oddania Wykonawcy do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia - w przypadku, gdy wykonawca polega na zdolnościach lub sytuacji innych na zasadach określonych w art. 22a ustawy Pzp (zgodnie z warunkami określonymi w Rozdziale VIII SIWZ),
 - oświadczenie o zamiarze powierzenia części zamówienia podwykonawcom, wg wzoru zawartego w Załączniku nr 4 do SIWZ - w przypadku zamiaru powierzenia części zamówienia podwykonawcom (zgodnie z warunkami określonymi w Rozdziale VIII SIWZ).
6. Wszystkie ww. oświadczenia i dokumenty, muszą być podpisane przez Wykonawcę (osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy), z zastrzeżeniem oświadczeń i dokumentów składanych przez inne podmioty, potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy Pzp, zgodnie z zasadami określonymi w Rozdziale VIII SIWZ. Wszystkie miejsca, w których naniesiono zmiany, powinny być parafowane odpowiednio przez Wykonawcę lub podmioty, o których mowa powyżej.

Zamawiający zaleca, aby wszystkie zapisane strony oferty, w tym strony załączników, zostały zaparafowane przez Wykonawcę.

7. Formularz oferty wraz ze stanowiącymi jego integralną część załącznikami oraz formularz cenowy, należy wypełnić ściśle według postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia, bez dokonywania zmian warunków określonych przez Zamawiającego.
8. Zamawiający zaleca, aby oferta wraz ze wszystkimi załącznikami była trwale spięta.
9. Zamawiający zaleca złożenie oferty w dwóch nieprzejrzystych, zamkniętych kopertach, zaadresowanych do Zamawiającego, z zamieszczeniem na zewnętrznej:

*Zespół Szkół Przemysłu Mody w Łodzi ul.
Naruszewicza 35, 93-161 Łódź*

*Oferta w postępowaniu na dostawę sprzętu komputerowego oraz drukarek 3D i skanerów
3D w ramach realizacji projektu nr RPLD.11.03.01-10-0013/19 pn.
„Personalizacja mody”*

Znak sprawy: ZSPM/1/D/2020/MODA

Otworzyć na jawnym otwarciu ofert w dniu 12 stycznia 2021 r. o godz. 12.15.

i opatrzyć nazwą i dokładnym adresem Wykonawcy (wewnętrzna koperta).

- W przypadku nieprawidłowego opisania, zaadresowania lub zamknięcia kopert z ofertami Zamawiający nie bierze odpowiedzialności za jej nieterminowe otwarcie.
10. Wewnętrzna koperta powinna być opatrzona dokładnym adresem Wykonawcy. W przypadku nieprawidłowego zaadresowania lub zamknięcia kopert Zamawiający nie bierze odpowiedzialności za złe skierowanie przesyłki i jej nieterminowe otwarcie.
 11. Wykonawca może wprowadzić zmiany lub wycofać złożoną przez siebie ofertę przed upływem terminu do składania ofert pod warunkiem, że Zamawiający otrzyma pisemne powiadomienie o wprowadzeniu zmian lub wycofaniu oferty. Powiadomienie o wprowadzeniu zmian lub wycofaniu oferty musi być złożone przed upływem terminu do składania ofert i oznaczone w

sposób określony w pkt. 9 i 10 niniejszego rozdziału oraz dodatkowo opisane „zmiana” lub „wycofanie”.

12. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
13. Wykonawca w terminie 3 dni od zamieszczenia na stronie internetowej informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5 ustawy Pzp (informacji dotyczących: kwoty, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia, firm oraz adresów Wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie, ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach), przekazuje Zamawiającemu oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy Pzp, złożone według wzoru stanowiącego Załącznik nr 3 do SIWZ.

Wraz ze złożeniem oświadczenia, Wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym Wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

Powyższy wymóg nie dotyczy przypadku, gdy w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego złożono tylko jedną ofertę.

14. Zamawiający informuje, iż zgodnie z art. 8 w zw. z art. 96 ust. 3 ustawy Pzp oferty składane w postępowaniu o zamówienie publiczne są jawne i podlegają udostępnieniu od chwili ich otwarcia, z wyjątkiem informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2020 r. poz. 1913), jeśli Wykonawca w terminie składania ofert zastrzegł, że nie mogą one być udostępniane i jednocześnie wykazał, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. 15. Zamawiający zaleca, aby informacje zastrzeżone, jako tajemnica przedsiębiorstwa były przez Wykonawcę złożone w oddzielnej wewnętrznej kopercie z oznakowaniem „*tajemnica przedsiębiorstwa*”, lub spięte (zszyte) oddzielnie od pozostałych, jawnych elementów oferty. Brak jednoznacznego wskazania, które informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa oznaczać będzie, że wszelkie oświadczenia i zaświadczenia składane w trakcie niniejszego postępowania są jawne bez zastrzeżeń.
16. Zastrzeżenie informacji, które nie stanowią tajemnicy przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji będzie traktowane, jako bezskuteczne i skutkować będzie zgodnie z uchwałą SN z 20 października 2005 (sygn. III CZP 74/05) ich odtajnieniem.
17. Zamawiający informuje, że w przypadku kiedy Wykonawca otrzyma od niego wezwanie w trybie art. 90 ustawy Pzp, a złożone przez niego wyjaśnienia i/lub dowody stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji Wykonawcy będzie przysługiwało prawo zastrzeżenia ich jako tajemnica przedsiębiorstwa. Przedmiotowe zastrzeżenie Zamawiający uzna za skuteczne wyłącznie w sytuacji kiedy Wykonawca oprócz samego zastrzeżenia, jednocześnie wykaże, iż dane informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa.

Rozdział XIII. Miejsce i termin składania i otwarcia ofert

1. Ofertę należy złożyć w siedzibie Zamawiającego przy ul. Naruszewicza 35 w Łodzi – (sekretariat) do dnia 12 stycznia 2021 r., do godziny 12.00 i zaadresować zgodnie z opisem przedstawionym w Rozdziale XII SIWZ.
2. Decydujące znaczenie dla oceny zachowania terminu składania ofert ma data i godzina wpływu oferty do Zamawiającego, a nie data jej wysłania przesyłką pocztową czy kurierską.

3. Otwarcie ofert nastąpi w siedzibie Zamawiającego (sekretariat) – w dniu 12 stycznia 2021 r., o godzinie 12.15.
4. Otwarcie ofert jest jawne.
5. Podczas otwarcia ofert Zamawiający odczyta informacje, o których mowa w art. 86 ust. 4 ustawy Pzp.
6. Niezwłocznie po otwarciu ofert Zamawiający zamieści na stronie internetowej: informacje dotyczące kwoty, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia; firm oraz adresów Wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie oraz ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach.

Rozdział XIV. Opis sposobu obliczania ceny

1. Oferta musi obejmować cały zakres zamówienia, określony w Rozdziale III SIWZ oraz w Załącznikach nr 6, 5a, 5b oraz nr 7a, 7b do SIWZ – stosownie do danej części zamówienia.
2. Wykonawca określa cenę realizacji zamówienia (wybranych części zamówienia) poprzez wskazanie w Formularzu ofertowym sporządzonym według wzoru stanowiącego Załącznik nr 4 do SIWZ ceny ofertowej brutto za realizację przedmiotu zamówienia w podziale na części zamówienia, o których mowa w Rozdziale III SIWZ. Cenę ofertową należy obliczyć na podstawie tabeli cenowej zawartej w formularzu cenowym - odpowiedniego do oferowanej części zamówienia (według wzorów stanowiących Załączniki nr 5a i 5b do SIWZ).
3. Ceny muszą być: podane i wyliczone w zaokrągleniu do dwóch miejsc po przecinku (zasada zaokrąglenia – poniżej 5 należy końcówkę pominać, powyżej i równe 5 należy zaokrąglić w górę).
4. Wykonawca jest zobowiązany wypełnić wszystkie pozycje zawarte we wzorze formularza cenowego (stosownie do danej części zamówienia). Brak wyceny jakiegokolwiek elementu, będzie skutkować odrzuceniem oferty, na podstawie art. 89 ust. 1 pkt 2 ustawy Pzp.
5. Cena ofertowa musi zawierać całość kosztów związanych z wykonaniem zamówienia z uwzględnieniem podatku VAT, jeżeli Wykonawca jest jego płatnikiem.
6. Zamawiający informuje, że użytkownikiem końcowym będzie placówka oświatowa w związku z tym, w stosunku do niektórych dostaw, chce skorzystać zgodnie z art. 83 ust. 1 pkt. 26 ustawy z dnia 11 marca 2004 roku o podatku od towarów i usług (t.j. Dz. U. z 2018 poz. 2174 ze zm.) z zapisu umożliwiającego Wykonawcy zastosowanie 0% stawki VAT. (wymagane w ust. 14 cyt. przepisu, dokumenty zostaną przekazane Wykonawcy - w dniu podpisania umowy z Wykonawcą któremu zostanie udzielone zamówienie).
7. Cena ofertowa powinna być wpisana cyframi w złotych polskich oraz potwierdzona słownie.
8. Wykonawca zobowiązany jest do zdobycia wszelkich informacji, które mogą być konieczne do prawidłowej wyceny wartości przedmiotu zamówienia, gdyż wyklucza się możliwość roszczeń Wykonawcy związanych z błędnym skalkulowaniem ceny lub pominięciem elementów niezbędnych do prawidłowego wykonania umowy.
9. Jeżeli w postępowaniu złożona będzie oferta, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, Zamawiający w celu oceny takiej oferty doliczy do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami. W takim przypadku Wykonawca, składając ofertę, jest zobligowany poinformować Zamawiającego, że wybór jego oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego,

wskazując nazwę (rodzaj) towaru/usługi, których dostawa/świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku.

Rozdział XV. Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem wag tych kryteriów i sposobu oceny ofert

dla części I i II zamówienia:

1. Za ofertę najkorzystniejszą zostanie uznana oferta zawierająca najkorzystniejszy bilans punktów w kryteriach:
 - 1) „Łączna cena ofertowa brutto” – C
 - 2) „Okres dodatkowej gwarancji jakości” – G, złożona przez Wykonawcę, który wykazał odpowiednio spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia z postępowania.
2. Powyższym kryteriom Zamawiający przypisał następujące znaczenie:

Kryterium	Waga [%]	Maksymalna ilość punktów, jakie może otrzymać oferta w ramach danego kryterium	Sposób oceny według wzoru/schematu
Łączna cena ofertowa brutto	60%	60	$C = \frac{\text{Cena najtańszej oferty}}{\text{Cena badanej oferty}} \times 60\text{pkt}$
Okres dodatkowej gwarancji jakości	40%	40	G = Liczba punktów za ocenę okresu dodatkowej gwarancji jakości w badanej ofercie: 6 miesięcy dodatkowej gwarancji jakości – 10 pkt 12 miesięcy dodatkowej gwarancji jakości – 20 pkt 18 miesięcy dodatkowej gwarancji jakości – 30 pkt 24 miesięcy dodatkowej gwarancji jakości (i więcej) – 40 pkt
RAZEM	100%	100	_____

3. Całkowita liczba punktów, jaką otrzyma dana oferta, zostanie obliczona wg poniższego wzoru:

$$L = C + G$$

gdzie:

L – całkowita liczba punktów,

C – punkty uzyskane w kryterium „Łączna cena ofertowa brutto”,

G – punkty uzyskane w kryterium „Okres dodatkowej gwarancji jakości”.

4. Ocena punktowa w kryterium „Łączna cena ofertowa brutto” dokonana zostanie na podstawie łącznej ceny ofertowej brutto wskazanej przez Wykonawcę w ofercie i przeliczona według wzoru opisanego w tabeli w punkcie 2.
5. Ocena punktowa w kryterium „Okres dodatkowej gwarancji jakości”:
 - 1) Minimalny okres gwarancji jakości wynosi 2 lata.
 - 2) Oferta Wykonawcy z gwarancją jakości krótszą niż 2 lata zostanie odrzucona, jako niezgodna z treścią SIWZ, zgodnie z art. 89 ust. 1 pkt 2 ustawy Pzp.
 - 3) Maksymalna liczba punktów do zdobycia: 40 punktów, w tym:
 - a) w przypadku udzielenia przez Wykonawcę 2 (dwóch) lat gwarancji jakości (minimalny okres gwarancji jakości), Wykonawca otrzyma – 0 pkt,
 - b) za każdy dodatkowe 6 miesięcy dodatkowej gwarancji jakości powyżej 2 lat,
Zamawiający będzie przyznawał Wykonawcy 10 punktów, tj.:
 - 2 lata i 6 miesięcy gwarancji jakości (minimalny okres gwarancji jakości plus 6 miesięcy) – 10 punktów,
 - 3 lata gwarancji jakości (minimalny okres gwarancji jakości plus 12 miesięcy) – 20 punktów,
 - 3 lata i 6 miesięcy gwarancji jakości (minimalny okres gwarancji jakości plus 18 miesięcy) – 30 punktów,
 - 4 lata gwarancji jakości (minimalny okres gwarancji jakości plus 2 lata) – 40 punktów.
 - c) Wykonawca, który zaoferuje gwarancję jakości na okres dłuższy niż 4 lata otrzyma 40 punktów.
6. Punktacja przyznawana ofertom w poszczególnych kryteriach będzie liczona z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku. Najwyższa liczba punktów wyznaczy najkorzystniejszą ofertę (oferty na daną część zamówienia będą oceniane oddzielnie).
7. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta odpowiadać będzie wszystkim wymaganiom przedstawionym w ustawie Pzp, oraz w SIWZ i zostanie oceniona jako najkorzystniejsza w oparciu o podane kryteria wyboru.
8. Jeżeli nie będzie można dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej ze względu na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny i pozostałych kryteriów oceny ofert, Zamawiający spośród tych ofert dokona wyboru oferty z niższą ceną, a jeżeli zostały złożone oferty o takiej samej cenie, Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez zamawiającego ofert dodatkowych (art. 91 ust. 4 ustawy Pzp).
9. Zamawiający nie przewiduje po dokonaniu oceny ofert w celu wyboru najkorzystniejszej oferty przeprowadzenia aukcji elektronicznej.
10. Jeżeli zaoferowana cena lub jej istotne części składowe, wydają się rażąco niskie w stosunku do przedmiotu zamówienia i budzą wątpliwości Zamawiającego co do możliwości wykonania przedmiotu zamówienia zgodnie z wymaganiami określonymi przez Zamawiającego lub wynikającymi z odrębnych przepisów, Zamawiający zwraca się o udzielenie wyjaśnień, w tym złożenie dowodów, dotyczących wyliczenia ceny, w szczególności w zakresie:
 - 1) oszczędności metody wykonania zamówienia, wybranych rozwiązań technicznych, wyjątkowo sprzyjających warunków wykonywania zamówienia dostępnych dla Wykonawcy, oryginalności projektu Wykonawcy, kosztów pracy, których wartość przyjęta do ustalenia ceny nie może być niższa od minimalnego wynagrodzenia za pracę albo minimalnej stawki godzinowej, ustalonych na podstawie przepisów ustawy z dnia

10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę (t.j. Dz. U. z 2018 r. poz. 2177 ze zm.);

- 2) pomocy publicznej udzielonej na podstawie odrębnych przepisów;
- 3) wynikającym z przepisów prawa pracy i przepisów o zabezpieczeniu społecznym, obowiązujących w miejscu, w którym realizowane jest zamówienie;
- 4) wynikającym z przepisów prawa ochrony środowiska;
- 5) powierzenia wykonania części zamówienia podwykonawcy.

W przypadku gdy cena całkowita oferty jest niższa o co najmniej 30% od:

- 1) wartości zamówienia powiększonej o należny podatek od towarów i usług, ustalonej przed wszczęciem postępowania zgodnie z art. 35 ust. 1 i 2 ustawy Pzp lub średniej arytmetycznej cen wszystkich złożonych ofert, Zamawiający zwraca się o udzielenie wyjaśnień, o których mowa w tym punkcie, chyba że rozbieżność wynika z okoliczności oczywistych, które nie wymagają wyjaśnienia;
- 2) wartości zamówienia powiększonej o należny podatek od towarów i usług, zaktualizowanej z uwzględnieniem okoliczności, które nastąpiły po wszczęciu postępowania, w szczególności istotnej zmiany cen rynkowych, Zamawiający może zwrócić się o udzielenie wyjaśnień, o których mowa w tym punkcie.

Obowiązek wykazania, że oferta nie zawiera rażąco niskiej ceny, spoczywa na Wykonawcy. Zamawiający odrzuci ofertę Wykonawcy, który nie udzielił wyjaśnień lub jeżeli dokonana ocena wyjaśnień wraz ze złożonymi dowodami potwierdza, że oferta zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia.

11. Zamawiający poprawia w ofercie (art. 87 ust. 2 ustawy Pzp):

- 1) oczywiste omyłki pisarskie (tj. omyłki polegające np. na niezamierzonym przekręceniu, opuszczeniu wyrazu lub jego części, mylnej pisowni, błędzie logicznym lub gramatycznym, błędzie pisarskim lub błędzie mającym postać innej niedokładności przypadkowej, których poprawienie nie prowadzi do zmiany rzeczywistej treści i sensu oświadczenia Wykonawcy),
- 2) oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek (np. widoczny niezamierzony błąd rachunkowy popełniony przez Wykonawcę, który polega na uzyskaniu nieprawidłowego wyniku działania arytmetycznego, mający charakter bezsporny i nie budzący wątpliwości, możliwy do ustalenia na podstawie oferty. Popełniona omyłka powinna być możliwa do poprawienia bez konieczności odwoływania się do innych dokumentów postępowania lub uzyskiwania wyjaśnień Wykonawcy. Konieczność odwoływania się do wiadomości specjalnych oraz posłużenie się przy wyjaśnianiu istoty błędu specjalistami wyklucza możliwość uznania omyłki za oczywistą),
- 3) inne omyłki polegające na niezgodności oferty ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty (tj. omyłki, których charakter zezwala na ich samodzielne poprawienie przez zamawiającego, bez konieczności uzyskiwania dodatkowych wyjaśnień Wykonawcy. Z okoliczności postępowania wynika zamiar złożenia przez Wykonawcę oferty zgodnej z wymogami zamawiającego, natomiast Zamawiający posiada wszystkie dane do dokonania czynności poprawy, w związku z czym nie będzie zmuszony w sposób istotny ingerować w treść oferty. Omyłka może dotyczyć również ceny, czyli istotnego elementu oferty, co nie musi oznaczać, że ma ona charakter istotny w stosunku do całej oferty)

- niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona. Oferta Wykonawcy, który w terminie 3 dni od dnia doręczenia zawiadomienia nie zgodził się na

poprawienie omyłki, o której mowa w ppkt. 3 zostanie, zgodnie z art. 89 ust.1 pkt 7 ustawy Pzp odrzucona.

12. W przedmiotowym postępowaniu Zamawiający przewiduje możliwość zastosowania art. 24aa ust. 1 ustawy Pzp. W przypadku zastosowania art. 24aa ust. 1 ustawy Pzp, Zamawiający w pierwszej kolejności dokona oceny ofert pod kątem przesłanek odrzucenia (art. 89 ust.1 ustawy Pzp) oraz kryteriów oceny ofert opisanych w punkcie 1, po czym dopiero wyłącznie w odniesieniu do Wykonawcy, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza (uplasowała się na najwyższej pozycji rankingowej), dokona oceny podmiotowej Wykonawcy, tj. zbada oświadczenie wstępne, a następnie zażąda przedłożenia dokumentów w trybie art. 26 ust. 2 ustawy Pzp – jeżeli są wymagane.

Jeżeli wyżej wymieniony Wykonawca, będzie uchylać się od zawarcia umowy lub nie wniesie wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy, Zamawiający zbada, czy nie podlega wykluczeniu oraz czy spełnia warunki udziału w postępowaniu Wykonawca, który złożył ofertę najwyższą ocenioną spośród pozostałych ofert.

13. Wykluczenie Wykonawcy następuje w przypadkach określonych w art. 24 ust. 7 ustawy Pzp, z uwzględnieniem zapisów art. 24 ust. 8-10 oraz 12 ustawy Pzp.

14. Zamawiający odrzuci ofertę, jeżeli wystąpią okoliczności wymienione w art. 89 ust. 1 ustawy Pzp z uwzględnieniem zapisów art. 89 ust. 4-5 ustawy Pzp.

15. Niezwłocznie po otwarciu ofert Zamawiający zamieści na swojej stronie internetowej informacje dotyczące:

- 1) kwoty, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia;
- 2) firm oraz adresów Wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie;
- 3) ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach.

16. Zamawiający poinformuje niezwłocznie wszystkich Wykonawców o:

- 1) wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę albo imię i nazwisko, siedzibę albo miejsce zamieszkania i adres, jeżeli jest miejscem wykonywania działalności Wykonawcy, którego ofertę wybrano, oraz nazwy albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania i adresy, jeżeli są miejscami wykonywania działalności Wykonawców, którzy złożyli oferty, a także punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację,
- 2) Wykonawcach, którzy zostali wykluczeni,
- 3) Wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, powodach odrzucenia oferty,
- 4) unieważnieniu postępowania
– podając uzasadnienie faktyczne i prawne.

W przypadkach, o których mowa w art. 24 ust. 8 ustawy Pzp, informacja, o której mowa w pkt 2, zawierać będzie wyjaśnienie powodów, dla których dowody przedstawione przez Wykonawcę, Zamawiający uznał za niewystarczające.

Zamawiający udostępni informacje, o których mowa w pkt 1 i 4, na swojej stronie internetowej.

Zamawiający może nie ujawniać informacji, o których mowa w pkt 1-4, jeżeli ich ujawnienie byłoby sprzeczne z ważnym interesem publicznym.

W informacji o wyborze najkorzystniejszej oferty (wyniku postępowania), Zamawiający poda miejsce i termin zawarcia umowy, w których Wykonawca ma się stawić celem zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.

Rozdział XVI. Informacje o formalnościach, jakie powinny być dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego

1. Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.
2. Zamawiający zawrze umowę tylko z jednym Wykonawcą (na daną część zamówienia).
3. Zamawiający udzieli zamówienia, Wykonawcy, który spełnił wszystkie warunki zawarte w specyfikacji istotnych warunków zamówienia, a jego oferta uzyskała największą ilość punktów, zgodnie z przyjętymi kryteriami oceny ofert (Rozdział XV SIWZ).
4. Przed upływem terminu związania ofertą, Zamawiający zawiadomi Wykonawcę o przyznaniu mu zamówienia w informacji o wyborze najkorzystniejszej oferty (wyniku postępowania). W informacji o wyborze najkorzystniejszej oferty (wyniku postępowania), Zamawiający poda miejsce i termin zawarcia umowy, w których Wykonawca ma się stawić celem zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.
5. Wykonawca, którego oferta została wybrana, zobowiązany jest do zawarcia umowy w miejscu i terminie wskazanym przez Zamawiającego w informacji o wyborze najkorzystniejszej oferty (wyniku postępowania), zgodnie z wzorem umowy załączonym do niniejszej SIWZ. Postanowienia ustalone we wzorze umowy nie podlegają negocjacom.

Osoby reprezentujące Wykonawcę przy podpisywaniu umowy powinny posiadać ze sobą dokumenty potwierdzające ich umocowanie do podpisania umowy, o ile umocowanie to nie będzie wynikać z dokumentów załączonych do oferty.

6. Wykonawca zobowiązany jest przed zawarciem umowy wnieść zabezpieczenie należytego wykonania umowy (jeżeli jest wymagane w przedmiotowym postępowaniu), zgodnie z warunkami określonymi w Rozdziale XVII.
7. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana, uchylać się będzie od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego lub nie wnieśli wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy, Zamawiający zbada, czy nie podlega wykluczeniu oraz czy spełnia warunki udziału w postępowaniu Wykonawca, który złożył ofertę najwyższej ocenioną spośród pozostałych ofert.
8. Wykonawcy, wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia będą ponosić solidarną odpowiedzialność za wykonanie umowy.
9. Zakres świadczenia Wykonawcy wynikający z umowy jest tożsamy z jego zobowiązaniem zawartym w ofercie. Umowa podlega unieważnieniu w części wykraczającej poza określenie przedmiotu zamówienia zawartego w SIWZ, z uwzględnieniem zapisów art. 144 ustawy Pzp (pkt 10).
10. Zakazuje się zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy, chyba że zachodzi co najmniej jedna z okoliczności, o której mowa w art. 144 ust. 1 ustawy Pzp z uwzględnieniem zapisów art. 144 ust. 1a-1e, 2, 3 ustawy Pzp.
11. W przypadku wyboru oferty złożonej przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia Zamawiający może żądać przed zawarciem umowy przedstawienia umowy regulującej współpracę tych wykonawców. Umowa taka winna określać strony umowy, cel działania, sposób współdziałania, zakres prac przewidzianych do wykonania każdemu z nich, solidarną odpowiedzialność za wykonanie zamówienia, oznaczenie czasu trwania konsorcjum (obejmującego okres realizacji przedmiotu zamówienia, gwarancji i rękojmi),

wykluczenie możliwości wypowiedzenia umowy konsorcjum przez któregokolwiek z jego członków do czasu wykonania zamówienia.

W przypadku dokonywania zmian w umowie konsorcjum, Wykonawca zobowiązany będzie informować o tym fakcie Zamawiającego i przedstawiać mu stosowne dokumenty w tym zakresie, w terminie 14 dni od dnia podpisania tych dokumentów.

12. Zamawiający będzie żądał, aby przed przystąpieniem do wykonania zamówienia Wykonawca, o ile są już znane, podał nazwy albo imiona i nazwiska oraz dane kontaktowe podwykonawców i osób do kontaktu z nimi, zaangażowanych w usługi. Wykonawca jest zobowiązany do zawiadomienia Zamawiającego o wszelkich zmianach danych, o których mowa w zdaniu pierwszym, w trakcie realizacji zamówienia, a także do przekazywania informacji na temat nowych podwykonawców, którym w późniejszym okresie zamierza powierzyć realizację usług.

13. Jeżeli powierzenie podwykonawcy wykonania części zamówienia na usługi następuje w trakcie jego realizacji, Wykonawca będzie zobowiązany na żądanie Zamawiającego do przedstawienia oświadczenia, o którym mowa w art. 25a ust. 1 ustawy Pzp, lub oświadczeń lub dokumentów potwierdzających brak podstaw wykluczenia wobec tego podwykonawcy.

Jeżeli Zamawiający stwierdzi, że wobec danego podwykonawcy zachodzą podstawy wykluczenia, Wykonawca obowiązany jest zastąpić tego podwykonawcę lub zrezygnować z powierzenia wykonania części zamówienia podwykonawcy.

Powierzenie wykonania części zamówienia podwykonawcom nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności za należyte wykonanie tego zamówienia.

14. W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, lub dalsze wykonywanie umowy może zagrozić istotnemu interesowi bezpieczeństwa państwa lub bezpieczeństwu publicznemu, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od dnia powzięcia wiadomości o tych okolicznościach.

Zamawiający może rozwiązać umowę, jeżeli zachodzi co najmniej jedna z okoliczności, o której mowa w art. 145a ustawy Pzp.

W przypadkach, o których mowa w zdaniu pierwszym i drugim, Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części umowy.

15. W trakcie realizacji zamówienia zastosowanie będą miały odpowiednie przepisy art. 139-151a ustawy Pzp.

Rozdział XVII. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy

Zamawiający nie będzie żądał od Wykonawcy wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

Rozdział XVIII. Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy w sprawie zamówienia publicznego, ogólne warunki umowy albo wzór umowy, jeżeli Zamawiający wymaga od Wykonawcy, aby zawarł z nim umowę w sprawie zamówienia publicznego na takich warunkach

Wzory umów stanowią Załączniki nr 7a i 7b do SIWZ.

XIX. Pouczenie o środkach ochrony prawnej.

1. Środki ochrony prawnej przysługują Wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów ustawy Pzp. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia o zamówieniu oraz specyfikacji istotnych warunków zamówienia przysługują również organizacjom wpisanym na listę prowadzoną przez Prezesa Urzędu Zamówień Publicznych, o której mowa w art. 154 pkt 5 ustawy Pzp.
2. Odwołanie przysługuje wyłącznie od niezgodnej z przepisami ustawy Pzp czynności zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub zaniechania czynności, do której Zamawiający jest zobowiązany na podstawie ustawy Pzp.
3. W przedmiotowym postępowaniu odwołanie przysługuje wyłącznie wobec czynności:
 - 1) określenia warunków udziału w postępowaniu;
 - 2) wykluczenia odwołującego z postępowania o udzielenie zamówienia;
 - 3) odrzucenia oferty odwołującego;
 - 4) opisu przedmiotu zamówienia; 5) wyboru najkorzystniejszej oferty.
4. Szczegółowe uregulowania w sprawie środków ochrony prawnej, jakie przysługują Wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia zawarte są w art. 179-198g ustawy Pzp.

Rozdział XX. Informacje w zakresie wypełnienia obowiązków informacyjnych wynikających z RODO ⁽¹⁾

1. W przedmiotowym postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego mogą być przetwarzane dane osobowe podlegające ochronie zgodnie z przepisami RODO. Dane te mogą dotyczyć tak samego Wykonawcy (osoby fizycznej prowadzącej działalność gospodarczą), jego pełnomocnika (osoby fizycznej), jak też informacji o osobach, które w swojej ofercie Wykonawca przedkłada celem wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, braku podstaw do wykluczenia z postępowania, jak i potwierdzenia wymogów zamawiającego dotyczących wykonania przedmiotu zamówienia.
2. Administratorem danych osobowych obowiązującym do spełnienia obowiązku informacyjnego z art. 13 RODO będzie w szczególności:
 - 1) Zamawiający - względem osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio pozyskał. Dotyczy to w szczególności: - Wykonawcy będącego osobą fizyczną,
 - Wykonawcy będącego osobą fizyczną, prowadzącą jednoosobową działalność gospodarczą,
 - pełnomocnika Wykonawcy będącego osobą fizyczną (np. dane osobowe zamieszczone w pełnomocnictwie),
 - członka organu zarządzającego Wykonawcy, będącego osobą fizyczną (np. dane osobowe zamieszczone w informacji z KRK),
 - osoby fizycznej skierowanej do przygotowania i przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego;
 - 2) Wykonawca - względem osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio pozyskał. Dotyczy to w szczególności:
 - osoby fizycznej skierowanej do realizacji zamówienia,
 - podwykonawcy/podmiotu trzeciego będącego osobą fizyczną,

- podwykonawcy/podmiotu trzeciego będącego osobą fizyczną, prowadzącą jednoosobową działalność gospodarczą,
- pełnomocnika podwykonawcy/podmiotu trzeciego będącego osobą fizyczną (np. dane osobowe zamieszczone w pełnomocnictwie),
- członka organu zarządzającego podwykonawcy/podmiotu trzeciego, będącego osobą fizyczną (np. dane osobowe zamieszczone w informacji z KRK);

3) podwykonawca/podmiot trzeci - względem osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio pozyskał. Dotyczy to w szczególności osoby fizycznej skierowanej do realizacji zamówienia.

3. Obowiązek informacyjny z art. 13 RODO powinien być wykonany wraz ze zbieraniem (tj. podczas pozyskiwania) danych osobowych, a informacja powinna dotrzeć w sposób zindywidualizowany do osoby, której dane osobowe dotyczą.

4. Obowiązek informacyjny wynikający z art. 13 RODO, dotyczący Wykonawcy, podwykonawcy, podmiotu trzeciego:

Wykonawca, podwykonawca, podmiot trzeci jest zobowiązany podczas pozyskiwania danych osobowych na potrzeby przedmiotowego postępowania o udzielenie zamówienia wypełnić obowiązek informacyjny wynikający z art. 13 RODO względem osób fizycznych, których dane osobowe dotyczą, i od których dane te bezpośrednio pozyskał.

Wykonawca ubiegając się o udzielenie zamówienia publicznego jest zobowiązany do wypełnienia wszystkich obowiązków formalno-prawnych związanych z udziałem w postępowaniu. Do obowiązków tych należą m.in. obowiązki wynikające z RODO, w szczególności obowiązek informacyjny przewidziany w art. 13 RODO względem osób fizycznych, których dane osobowe dotyczą i od których dane te Wykonawca bezpośrednio pozyskał. Jednakże obowiązek informacyjny wynikający z art. 13 RODO nie będzie miał zastosowania, gdy i w zakresie, w jakim osoba fizyczna, której dane dotyczą, dysponuje już tymi informacjami (vide: art. 13 ust. 4).

Ponadto Wykonawca będzie musiał wypełnić obowiązek informacyjny wynikający z art. 14 RODO względem osób fizycznych, których dane przekazuje zamawiającemu i których dane pośrednio pozyskał, chyba że ma zastosowanie co najmniej jedno z włączeń, o których mowa w art. 14 ust. 5 RODO.

W celu zapewnienia, że Wykonawca wypełnił ww. obowiązki informacyjne oraz ochrony prawnie uzasadnionych interesów osoby trzeciej, której dane zostały przekazane w związku z udziałem Wykonawcy w przedmiotowym postępowaniu, Wykonawca jest zobowiązany do złożenia w niniejszym postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego oświadczenia o wypełnieniu przez niego obowiązków informacyjnych przewidzianych w art. 13 lub art. 14 RODO (oświadczenie zawarte we wzorze formularza ofertowego).

5. W celu spełnienia przez zamawiającego obowiązku informacyjnego wynikającego z art. 13 RODO, wobec Wykonawcy, którego dane osobowe w niniejszym postępowaniu będzie przetwarzał, przedkłada poniżej klauzulę informacyjną:

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, Zamawiający informuje, że: - administratorem Pani/Pana danych osobowych jest:

Zespół Szkół Przemysłu Mody w Łodzi reprezentowany przez Dyrektora

ul. Naruszewicza 35, 93-161 Łódź, tel./fax 42 643-35-19

adres strony internetowej: <http://www.zspm.net>, <http://www.bip.zspm.lodz.wikom.pl> e-mail: zspm@zspm.net, kontakt@zspm.elodz.edu.pl

- inspektorem ochrony danych w Zespole Szkół Przemysłu Mody jest Jacek Majak, kontakt: tel. 502 740 777
adres e-mail: kontakt@rodo.radomsko.pl
- Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego pn. „Dostawa sprzętu komputerowego oraz drukarek 3D i skanerów 3D”, nr sprawy: ZSPM/1/D/2020/MODA prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego;
- odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy Pzp;
- Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy Pzp, przez okres niezbędny do realizacji celów określonych w tiret 3, a po tym czasie przez okres oraz w zakresie wymaganym przez przepisy powszechnie obowiązującego prawa;
- obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;
- w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO; - posiada Pani/Pan:
 - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
 - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych.
Skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników;
 - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO. Prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego;
 - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
- nie przysługuje Pani/Panu:
 - w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
 - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
 - na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

⁽¹⁾ rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego

Rozdział XXI. Pozostałe informacje

1. Zamawiający:
 - nie przewiduje zawarcia umowy ramowej,
 - zawrze umowę tylko z jednym Wykonawcą (na daną część zamówienia),
 - nie przewiduje rozliczeń w walutach obcych,
 - nie przewiduje prowadzenia aukcji elektronicznej,
 - nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu przetargowym.
2. Postępowanie zostanie unieważnione, gdy wystąpią okoliczności określone w art. 93 ustawy Pzp.
3. W sprawach nieuregulowanych niniejszą specyfikacją istotnych warunków zamówienia, zastosowanie mają przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych oraz przepisy Kodeksu cywilnego.

Rozdział XXII. Załączniki do SIWZ

Integralną część niniejszej SIWZ stanowią:

Załącznik nr 1 – Oświadczenie Wykonawcy dotyczące spełnienia warunków udziału w postępowaniu – wzór,

Załącznik nr 2 – Oświadczenie dotyczące przesłanek wykluczenia z postępowania – wzór,

Załącznik nr 3 – Oświadczenie Wykonawcy dotyczące przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej – wzór,

Załącznik nr 4 – Formularz ofertowy – wzór,

Załączniki nr 5a i 5b – Formularze cenowe – wzór,

Załącznik nr 6 – Opis przedmiotu zamówienia, Załącznik nr

7a i 7b – Wzory umów.

Wykonawca:

.....
.....
.....

(pełna nazwa/firma, adres) reprezentowany

przez:

.....
.....
(imię, nazwisko)

Oświadczenie Wykonawcy

**składane na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r.
Prawo zamówień publicznych (dalej jako: ustawa Pzp),**

DOTYCZĄCE SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na

**dostawę sprzętu komputerowego oraz drukarek 3D i skanerów 3D w
ramach realizacji projektu nr RPLD.11.03.01-10-0013/19**

pn. „Personalizacja mody” współfinansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Łódzkiego na lata 2014-2020, Osi Priorytetowej „Edukacja Kwalifikacje Umiejętności”, Działania XI.3 Kształcenie zawodowe, Poddziałania XI.3.1 Kształcenie zawodowe znak sprawy:

ZSPM/1/D/2020/MODA

prowadzonego przez: Zespół Szkół Przemysłu Mody w Łodzi
93-161 Łódź, ul. Naruszewicza 35

oświadczam, co następuje:

INFORMACJA DOTYCZĄCA WYKONAWCY:

Oświadczam, że spełniam warunki udziału w postępowaniu określone przez zamawiającego w specyfikacji istotnych warunków zamówienia – Rozdział VI pkt 2 oraz w Ogłoszeniu o zamówieniu – Sekcja III pkt 1.

....., dnia r.
(miejscowość)

.....
(podpis)

INFORMACJA W ZWIĄZKU Z POLEGANIEM NA ZASOBACH INNYCH PODMIOTÓW:

(Uwaga: należy wypełnić w przypadku polegania na zasobach innych podmiotów)

Oświadczam, że w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, określonych przez zamawiającego w specyfikacji istotnych warunków zamówienia – Rozdział VI pkt. 2 oraz w Ogłoszeniu o zamówieniu – Sekcja III pkt 1, polegam na zasobach następującego/ych podmiotu/ów:

-

(wskazać podmiot) W

następującym zakresie:

.....
(określić odpowiedni zakres dla wskazanego podmiotu).

-

(wskazać podmiot) W

następującym zakresie:

.....
(określić odpowiedni zakres dla wskazanego podmiotu).

....., dnia r.

(miejsce)

.....
(podpis)

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

....., dnia r.

(miejsce)

.....
(podpis)

Załącznik nr 2

Wykonawca:

.....
.....
.....

(pełna nazwa/firma, adres) reprezentowany

przez:

.....
.....
(imię, nazwisko)

Oświadczenie Wykonawcy

**składane na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r.
Prawo zamówień publicznych (dalej jako: ustawa Pzp),**

DOTYCZĄCE PRZESŁANEK WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na

dostawę sprzętu komputerowego oraz drukarek 3D i skanerów 3D w
ramach realizacji projektu nr RPLD.11.03.01-10-0013/19
pn. „Personalizacja mody” współfinansowanego ze środków Europejskiego Funduszu
Społecznego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Łódzkiego na
lata 2014-2020, Osi Priorytetowej „Edukacja Kwalifikacje Umiejętności”, Działania XI.3
Kształcenie zawodowe, Poddziałania XI.3.1 Kształcenie zawodowe znak sprawy:
ZSPM/1/D/2020/MODA

prowadzonego przez: Zespół Szkół Przemysłu Mody w Łodzi
93-161 Łódź, ul. Naruszewicza 35 oświadczam, co następuje:

OŚWIADCZENIA DOTYCZĄCE WYKONAWCY:

Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust 1 pkt 12-23 ustawy Pzp.

....., dnia r.

(miejsowość)

.....
(podpis)

Oświadczam, że zachodzą w stosunku do mnie podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art.
..... ustawy Pzp.

(podać mającą zastosowanie podstawę wykluczenia spośród wymienionych w art. 24 ust. 1 pkt 13-14, 16-20 ustawy Pzp). Jednocześnie
oświadczam, że w związku z ww. okolicznością, na podstawie art. 24 ust. 8 ustawy Pzp podjąłem następujące
środki naprawcze:

....., dnia r.

(miejsowość)

.....
(podpis)

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODMIOTU, NA KTÓREGO ZASOBY POWOŁUJE SIĘ WYKONAWCA:

(Uwaga: należy wypełnić w przypadku polegania na zasobach innych podmiotów)

Oświadczam, że w stosunku do następującego/ych podmiotu/tów, na którego/ych zasoby powołuję się w niniejszym postępowaniu, tj.:

.....
.....

(podać pełną nazwę/firmę, adres)

nie zachodzą podstawy wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia.

....., dnia r.

(miejsowość)

.....
(podpis)

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODWYKONAWCY NIEBĘDĄCEGO PODMIOTEM, NA KTÓREGO ZASOBY POWOŁUJE SIĘ WYKONAWCA:

(Uwaga: należy wypełnić w przypadku zamiaru powierzenia wykonania części zamówienia przy udziale podwykonawców)

Oświadczam, że w stosunku do następującego/ych podmiotu/tów, będącego/ych podwykonawcą/ami:

.....
.....

(podać pełną nazwę/firmę, adres)

nie zachodzą podstawy wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia.

....., dnia r.

(miejsowość)

.....
(podpis)

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

....., dnia r.

(miejsowość)

.....
(podpis)

Załącznik nr 3

Wykonawca:

.....
.....

przez:

.....

.....

(imię, nazwisko)

Oświadczenie Wykonawcy*

składane na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r.
Prawo zamówień publicznych (dalej jako: ustawa Pzp),

DOTYCZĄCE PRZYNALEŻNOŚCI lub BRAKU PRZYNALEŻNOŚCI DO TEJ SAMEJ GRUPY KAPITAŁOWEJ

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na dostawę sprzętu komputerowego oraz drukarek 3D i skanerów 3Dw ramach realizacji projektu nr RPLD.11.03.01-10-0013/19 pn. „Personalizacja mody” współfinansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Łódzkiego na lata 2014-2020, Osi Priorytetowej „Edukacja Kwalifikacje Umiejętności”, Działania XI.3 Kształcenie zawodowe, Poddziałania XI.3.1 Kształcenie zawodowe, (znak sprawy: ZSPM/1/D/2020/MODA),

prowadzonego przez: Zespół Szkół Przemysłu Mody w Łodzi, 93-161 Łódź, ul. Naruszewicza 35

1. **oświadczam/oświadczamy, że należę/należymy do grupy kapitałowej**, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy Pzp, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (t.j. Dz. U. z 2020 r. poz. 1076, 1086), łącznie z następującymi Wykonawcami:

-
-
- którzy złożyli odrębne oferty w niniejszym postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego.

Jednocześnie oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższym oświadczeniu są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia Zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

....., dnia r.

(miejsowość)

.....
(podpis)

2. **oświadczam/oświadczamy, że nie należę/nie należymy do grupy kapitałowej**, o której mowa w art. 24 ust.

1 pkt 23 ustawy Pzp, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (t.j. Dz. U. z 2020 r. poz. 1076, 1086), z Wykonawcami, którzy złożyli oferty w niniejszym postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego

Jednocześnie oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższym oświadczeniu są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia Zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

....., dnia r.

(miejsowość)

.....
(podpis)

*należy wypełnić pkt 1- w przypadku przynależenia Wykonawcy do grupy kapitałowej **lub** pkt 2

UWAGA:

Oświadczenie należy przekazać **w terminie 3 dni** od zamieszczenia na stronie internetowej informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5 ustawy Pzp (informacji dotyczących: kwoty, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia, firm oraz adresów Wykonawców,

którzy złożyli oferty w terminie, ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach), Wraz ze złożeniem oświadczenia, Wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym Wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia. Powyższy wymóg nie dotyczy przypadku, gdy w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego złożono tylko jedną ofertę (w ramach tej samej części zamówienia złożono jedną ofertę częściową).

Załącznik nr 4

.....
pieczęć Wykonawcy i nr tel./faksu

Zespół Szkół Przemysłu Mody w Łodzi
ul. Naruszewicza 35
93-161 Łódź

FORMULARZ OFERTOWY

1. Ofertę składa:

.....
(NAZWA WYKONAWCY)

.....
(ADRES SIEDZIBY WYKONAWCY)

.....
(ADRES DO KORESPONDENCJI – jeśli jest inny, niż w/w)

NIP:

REGON:

osoba upoważniona do kontaktu:

telefon:

e-mail do kontaktu:

- Przedmiotem oferty jest dostawa sprzętu komputerowego oraz drukarek 3D i skanerów 3D w ramach realizacji projektu nr RPLD.11.03.01-10-0013/19 pn. „Personalizacja mody” współfinansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Łódzkiego na lata 2014-2020, Osi Priorytetowej „Edukacja Kwalifikacje Umiejętności”, Działania XI.3 Kształcenie zawodowe, Poddziałania XI.3.1 Kształcenie zawodowe, znak sprawy: ZSPM/1/D/2020/MODA.
- Oferujemy wykonanie zamówienia za obliczoną na podstawie załączonego formularza cenowego* cenę w wysokości:

(wypełnić tabelę dotyczącą części zamówienia, na którą Wykonawca składa ofertę):

Część I zamówienia

Cena (wartość brutto): zł

(słownie złotych:

.....)

Część II zamówienia

Cena (wartość brutto): zł

(słownie złotych:

.....)

- Oświadczamy, że oferowane wynagrodzenie, określone w punkcie 3, zawiera wszystkie koszty związane z realizacją zamówienia.
- Oświadczamy, że niniejsza oferta zawiera na stronach od do informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji.
- Przedmiot zamówienia (dot. części I i II zamówienia) zrealizujemy w terminie 30 dni od dnia podpisania umowy.
- Po odbiorze końcowym przedmiot oferty zostanie objęty gwarancją przez okres:
- dla części I zamówienia:

2 lat (minimalny okres gwarancji) plusmiesiące (okres dodatkowej gwarancji).
(należy wpisać okres dodatkowej gwarancji, w przypadku gdy wykonawca zamierza jej udzielić)

- dla części II zamówienia:

2 lat (minimalny okres gwarancji) plusmiesiące (okres dodatkowej gwarancji).
(należy wpisać okres dodatkowej gwarancji, w przypadku gdy wykonawca zamierza jej udzielić)

8. Zamierzamy wykonać przedmiot zamówienia: (zaznaczyć znakiem: „, x ” w przypadku zamiaru zaangażowania podwykonawców)

z zaangażowaniem podwykonawców.

Zamierzamy zaangażować podwykonawców

.....
.....
(wskazanie firm podwykonawców - o ile są już znane - w przypadku, gdy wykonawca zamierza zaangażować podwykonawców do realizacji przedmiotu zamówienia) do:

.....
(wypełnić tylko w przypadku, jeżeli wykonawca zamierza zaangażować podwykonawców do realizacji przedmiotu zamówienia)

9. Informujemy, że zapoznaliśmy się i akceptujemy warunki przetargu określone w specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Do dokumentów przetargowych nie wnosimy zastrzeżeń.

10. Oświadczam, że wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO¹⁾ wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu.*

11. Oświadczamy, że:

- uzyskaliśmy wszystkie niezbędne informacje do przygotowania oferty,
- uważamy się związani niniejszą ofertą w okresie wskazanym w specyfikacji istotnych warunków zamówienia,
- w wyznaczonym terminie i miejscu dokonamy zawarcia umowy, na warunkach określonych we wzorze umowy (stosownie do danej części zamówienia), stanowiącym załącznik do specyfikacji istotnych warunków zamówienia.

¹⁾ rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1).
* W przypadku gdy Wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO treści oświadczenia Wykonawca nie składa (usunięcie treści oświadczenia np. przez jego wykreślenie). Informacje w zakresie wypełnienia obowiązków informacyjnych wynikających z RODO zawarte są w rozdziale XX SIWZ.

....., dnia r.
(miejsowość)

.....
(podpis)

Załącznik nr 5a

Wykonawca:

.....
.....

(pełna nazwa/firma, adres) reprezentowany

przez:

.....
.....

(imię, nazwisko)

ul. Naruszewicza 35

Zespół Szkół Przemysłu Mody w Łodzi

93-161 Łódź

FORMULARZ CENOWY

Lp.	Opis	Parametry techniczne	Ilość (szt.)	Wartość netto (w zł)	Łączna wartość netto (w zł)	Stawka VAT (w %)	Łączna wartość brutto (cena) (w zł)
-----	------	----------------------	--------------	----------------------	-----------------------------	------------------	-------------------------------------

1	Laptop	<p>System operacyjny; Windows 10 Pro Procesor; osiągający w teście PassMark CPU Mark 7900 punktów Taktowanie podstawowe 2,7 GHz, maksymalne taktowanie boost 3,7 GHz 4 MB pamięci podręcznej L3 4 rdzenie Karta graficzna zintegrowana Aluminiowa obudowa Wyświetlacz; - Cienki ekran FHD IPS eDP o przekątnej</p> <ul style="list-style-type: none"> • • 39,62 cm (15,6 cala) z powłoką • • przeciwodblaskową i podświetleniem LED, • • 250 cd / m², 45% NTSC dla kamery HD • • (1920 x 1080) • • Dysk SSD 256 GB PCIe NVMe • • M.2 Pamięć 8GB DDR4-3200 • • • dwa gniazda pamięci jedno wolne • • Porty wbudowane; • • 1 x USB 3.1 Typ-C Gen 1 (zasilanie, • • DisplayPort) • • 2 x USB 3.1 Gen 1 • • 1 x USB 2.0 (zasilany port) • • 1 x RJ-45 1 x Gniazdo combo • • • słuchawki/mikrofon 1 x HDMI • • • 1 x czytnik kart SD (SD, SDHC, SDXC) • • Łączność; • • • Dwuzakresowa karta sieciowa Intel Wireless- • • • AC 9260 802.11ac (2x2) Wi-Fi i Bluetooth • • • 5 Combo • • Kamera HD 720p • • Głośniki stereo 2x2W • • Waga komputer wraz z baterią max. 2kg 	2			
---	--------	--	---	--	--	--

2	Komputer All in One	<ul style="list-style-type: none"> • Typ: stacjonarny All in One • Procesor: wielordzeniowy klasy x86, min. 3,00 GHz, osiągający według testu PassMark Average CPU Mark wynik min. 8300 punktów. <u>Wynik na stronie</u> https://www.cpubenchmark.net/cpu_list.php • Pamięć: 1 x min. 8GB 2666 MHz, możliwość rozbudowy do min 32GB, minimum jeden slot wolny na dalszą rozbudowę • Dysk twardej SSD min. 256 GB • Płyta główna: zgodna z technologią oferowanego modelu procesora • - 2 złącza SODIMM z obsługą do 32GB pamięci RAM 2666MHz • - sloty: 1 szt M.2 PCIe x1 dla WLAN • - 1 złącze m.2 dla dysku • - 1 złącze SATA dla dysku • Karta graficzna: zgodna z oferowanym modelem procesora • Zintegrowana karta dźwiękowa Komunikacja: <p>Karta sieciowa przewodowa: 10/100/1000 Łączność bezprzewodowa: WiFi 802.11 a/b/g/n</p> <ul style="list-style-type: none"> • Bluetooth <p>Interfejsy:</p> <ul style="list-style-type: none"> • min. 1 szt DisplayPort 1.2, • min. 1 szt HDMI • min. 5 x USB w tym min. 1 szt USB 2.0 typ-C, 4 szt USB 3.1 • port sieciowy RJ-45, • port audio COMBO • czytnik kart SD 3-in-1 • kamera internetowa 1 Mpix z dwoma mikrofonami zintegrowana w obudowie matrycy • Wymagana ilość i rozmieszczenie (na zewnątrz obudowy komputera) portów USB nie może być osiągnięta w wyniku stosowania konwerterów, przejściówek, adapterów itp. • Napęd wbudowany: DVD-RW • <p>Monitor: rodzaj: LED rozdzielczość [dpi]: 1920 x 1080 przekątna ekranu [cal]: 23.8 wbudowane głośniki</p> <ul style="list-style-type: none"> • Zasilacz: aktywny stabilizator PFC, moc 120W • Obudowa typu All in One – zintegrowany komputer w obudowie wraz z monitorem z matrycą IPS min 23,8” o parametrach: <ul style="list-style-type: none"> - rozdzielczość min 1920 x 1080 - kontrast typowy min 1000:1, - plamka max 0,275 - typowa jasność min 250 cd/m2 <p>,matryca matowa</p> <ul style="list-style-type: none"> - kąty widzenia pion/poziom: min 178/178 stopni - kąty pochylenia matrycy w pionie min 5/+25 stopni (+/-1 stopień) <p>Posiadająca min. 1 wewnętrzną półkę 2,5” umożliwiającą zamontowanie dysku 2,5” Wymagany jest wbudowany fabrycznie dźwiękowo-wizualny system diagnostyczny, służący do sygnalizowania i diagnozowania problemów z komputerem i jego komponentami, który musi sygnalizować co najmniej:</p> <ul style="list-style-type: none"> - awarie procesora - uszkodzenie kontrolera Video - uszkodzenie pamięci RAM 	8			
---	---------------------	---	---	--	--	--

		<p>- Obudowa musi umożliwić zastosowania zabezpieczenia fizycznego w postaci linki metalowej (złącze blokady Kensingtona) System zabezpieczeń:</p> <ul style="list-style-type: none"> • DriveLock; • Czujnik otwarcia obudowy; • Hasło uruchamiania (w systemie BIOS); • Sterowanie uruchamianiem z nośników wymiennych / zapisem na nośnikach wymiennych; • Wyłączanie portu SATA (w systemie BIOS); • Hasło konfiguracji (w systemie BIOS); • Obsługa kłódkowego zabezpieczenia obudowy i linek zabezpieczających; • Moduł Trusted Platform Module TPM 2.0, • Włączanie/wyłączanie portu USB (przez BIOS); • Zabezpieczenia głównego rekordu rozruchowego; • Uwierzytelnianie przed rozruchem; • Włączanie/wyłączanie portu szeregowego (w systemie BIOS); • Waga: max 9,5 kg • System operacyjny: Windows 10 Pro 64 • Dołączone wyposażenie: <ul style="list-style-type: none"> - Klawiatura: standard – USB, ciche klawisze - Mysz optyczna, rolka, standard – USB • Certyfikaty i standardy: <ul style="list-style-type: none"> - Certyfikat jakości ISO 9001: 2000 producenta komputera <p>Możliwość aktualizacji i pobrania sterowników do oferowanego modelu komputera w najnowszych certyfikowanych wersjach przy użyciu dedykowanego darmowego oprogramowania producenta lub bezpośrednio z sieci Internet za pośrednictwem strony www producenta komputera po podaniu numeru seryjnego komputera lub modelu komputera</p>				
3	Router	<ul style="list-style-type: none"> • Łącze Wan Ethernet WAN • Częstotliwość Wi-Fi Dual- band (2,4 GHz/ 5GHz) • Wi Fi 4 (802.11n) • 802.11b,802.11g,Wi-Fi 4 (802.11n) • Modulacja 16-QAM,64-QAM,BPSK,CCK,DBPSK,DQPSK,QPSK • Przewodowa sieć lan interfejs Ethernet LAN • Typ Gigabit Ethernet • Prędkość transferu danych przez Ethernet LAN 10,100,1000 • Technologia okablowania 10/100/1000BaseT(X) • 24 porty RJ-45 • Min 1x port USB • Gniazdko wyjścia DC • Wbudowany Procesor Qualcomm Atheros AR9344 , Taktowanie procesora 600 • Prąd wejściowy 1,2 Obsługa PoE 	1			
4	Switch	<ul style="list-style-type: none"> • 5 portów Lan • Port RJ45 <p>Obsługiwane standardy IEEE 802.1p, IEEE 802.3ab, IEEE 802.3i, IEEE 802.3u, IEEE 802.3x</p>	1			

5	Drukarka A3	<ul style="list-style-type: none"> • Wielofunkcyjność : drukowanie, skanowanie, kopiowanie, faksowanie • 800 dysz czarnych, 256 dysz dla każdego koloru • Skanowanie rozdzielczość 1200 x 2400 dpi • Formaty: BMP, JPEG, TIFF, PDF • Rozmiar papieru A3, A3, A4, A5, A6, B4, B5, C4 (koperta), C6 (koperta), DL (koperta), No. 10 (okładka), Letter, 9 × 13 cm, 10 × 15 cm, 13 × 18 cm, 16: 9, niestandardowe, Legal • Interfejs USB Hi-Speed kompatybilny z USB 2.0, interfejs Ethernet (100 Base-TX / 10 Base-T), IEEE 802.11 b / g / <p>Zabezpieczenia WLAN – WEP 64 Bit, WEP 128 Bit, WPA PSK (TKIP), WPA PSK (AES)</p>	1			
6	Skaner	<ul style="list-style-type: none"> • Technologia CIS • Źródło światła LED • Rozdzielczość 1200 dpi • Rozdzielczość max 1200x1200 dpi • Głębina barw : Color: 48-bit input, 24-bit output Grayscale: 16-bit input, 8-bit output B/W: 1-bit output • Szybkość skanowania 15 secs • Obszar skanowania max 216x297 mm Dołączone oprogramowanie ABBYY FineReader 12 Sprint (For Windows) 	1			

7	Rzutnik multimedialny	<ul style="list-style-type: none"> • Wyświetlacz/obraz • Technologia wyświetlania: DLP • Rozdzielczość: 1080p Full HD (1920x1080) • Jasność: 4 000 lumenów • Kontrast: 22 000:1 • Natywne proporcje ekranu: 16:9 • Współczynnik projekcji – zgodny 4:3 • Korekcja trapezowa – pionowa +/-40° • Szybkość skanowania poziomego 15.3 ~ • 91.1Khz Szybkość skanowania pionowego 24 ~ • 85(120 for 3D)Hz Jednolitość 75% • Rozmiar ekranu 1.01m ~ 7.62m (39.92" ~ • 299.81") diagonal • Informacje o lampie • Źródło światła Lampy • Moc lampy 220W • Żywotność lampy (godziny) 5000 (Jasny), 6500 (Dynamiczny), 6000 (Eco), 7000 (Eco+), 10000 (Edukacja) • Żywotność lampy (cykl edukacyjny) 10 000godziny • Optyczny • Współczynnik projekcji 1.13:1 ~ 1.47:1 • Odległość wyświetlania 1m - 12m Zoom 1.3 • Rodzaj Powiększenia Manualne • Ogniskowa (mm) 16.91 ~ 21.6 • Wbudowany offset 115% • Łączność • Złącza wejściowe/wyjściowe • Porty wejścia 1 x Obsługuje HDMI 1.4a 3D + MHL, Obsługuje HDMI 1.4a 3D, 2 x VGA (YPbPr/RGB), 1 x Złącze kompozytowe, 1 x S-Video, 2 x Audio 3.5 • Porty wyjścia 1 x VGA (YPbPr/RGB), 1 x USB-A 1A, 1 x Audio 3.5mm • Kontrola 1 x RS232, 1 x RJ45 • Ogólne • Poziom hałasu (typowy) 29dB • Poziom hałasu (maksymalny) 31dB • Kompatybilność z komputerem FHD, UXGA, SXGA, WXGA, HD, XGA, SVGA, VGA, Mac 	1			
---	-----------------------	--	---	--	--	--

8	Wizualizer	<ul style="list-style-type: none"> • • Sensor (przetwornik) 1/3.2 CMOS Ilość • pikseli (efektywna) 8 Mpix Rozdzielczość (efektywna) Full HD 1080p (1920 • • x 1080) Mpix ••••• Częstotliwość odświeżania 60 FPS • Zoom optyczny x 10 Zoom cyfrowy x 16 • • Obszar skanowania 437 x 246 mm • Fokos Automatyczny/ręczny Wbudowana pamięć min. 80 zdjęć Zapis na karcie pamięci (typ) karta SDHC port USB - np. pendrive Pilot zdalnego sterowania • Oświetlenie zewnętrzne typu Led • • Wyjścia video • HDMI • VGA (D-Sub15) Composite (RCA) Wejścia wideo HDMI VGA (D-Sub15) Wymiary max. 545 x 200 x 385 mm • • Wymiary min. 77 x 250 x 305 mm Akcesoria • w zestawie zasilacz przewód VGA pilot instrukcja obsługi oprogramowanie przewód composite/RS232 przewód Mini USB Typ głośnicy Gęsia szyja Wejścia/ wyjście audio mini jack 3.5 mm Funkcje Negatyw/Pozytyw Stop klatka Tryb Foto/Tekst Obracanie obrazu Dzielenie ekranu (PBP) Zabezpieczenie hasłem Automatyczny balans bieli Automatyczna regulacja przesłony Kensington Lock Nanoszenie notatek bez komputera Pokaz slajdów Wbudowany mikrofon AVerZoom 1.25x 	1				
---	------------	---	---	--	--	--	--

.....
/Miejscowość, data i podpis Wykonawcy/

Wykonawca:

.....

(pełna nazwa/firma, adres) reprezentowanyprzez:

.....

(imię, nazwisko)

ul. Naruszewicza 35
 161 Łódź

Zespół Szkół Przemysłu Mody w Łodzi
 93-

FORMULARZ CENOWY

Lp.	Nazwa	Opis	Ilość (szt.)	Wartość netto (w zł)	Łączna wartość netto (w zł)	Stawka VAT (w %)	Łączna wartość brutto (cena) (w zł)
1	Drukarka 3D	<p>Technologia Druku : FDM/FFF Obszar roboczy xyz mm : 200x200x200 Zakres wys. Warstw (µm) : 10-1000 Średnica dysz w zestawie (mm) : 0,4 Zakres dostępnych dysz (mm) : 0,2-1 Max. Temp. Pracy głowicy (C) : 260 Dwa niezależne ekstrudery głowic Tryb duplikacji Podwójne chłodzenie filamentów</p> <ul style="list-style-type: none"> • • Podświetlenie pola roboczego ••• Zamknięta komora ••• System filtracji powietrza ••• Niezależny wózek ekstruderów osi X : 2 •• wózki, precyzyjna szyna prowadząca wysokości 15 mm • Mechanika stołu osi Y: 4 łożyska liniowe fi 10 mm w obudowie, 2 precyzyjne wałki prowadzące fi 10 mm • Mechanika osi Z : 2 nakrętki trapezowe, 2 śruby trapezowe fi 8, 2 precyzyjne wałki prowadzące fi 12 mm • Wifi, Ethernet, USB, Czytnik kart SD • • Wbudowane systemy: Autopozimowanie, możliwość zmiany filamentu podczas druku • System Identyfikacji filamentu :kolor, rodzaj, materiał, ilość • Czujnik przepływu oraz końca filamentu 	4				

2	Drukarka 3D z dedykowaną szafką	<p>Technologia Druku : FDM/FFF Obszar roboczy xyz mm : 350x320x400 Zakres wys. Warstw (μm) : 10-1000 Dokładność pozycjonowania Z (mm) : min 0,0003125</p> <p>Średnica dysz w zestawie (mm) : 0,4 Zakres dostępnych dysz (mm) : 0,2-1 Max. Temp. Pracy głowicy (C) : 300 Dwa niezależne ekstrudery głowic Tryb duplikacji</p> <ul style="list-style-type: none"> • • Max. Temp. Pracy stołu (C) : 130 • • Podwójne chłodzenie filamentów • • Podświetlenie pola roboczego • • Zamknięta komora • • • System filtracji powietrza • • • Niezależny wózek ekstruderów osi X : 2 • • • wózki, precyzyjna szyna prowadząca wysokości 15 mm • Mechanika stołu osi Y: 4 łożyska liniowe fi 12 mm w obudowie, 2 precyzyjne wałki prowadzące fi 12 mm • Mechanika osi Z : 2 nakrętki kulowe, 2 śruby kulowe , 2 precyzyjne wałki prowadzące fi 16 mm • Wifi, Ethernet, USB, Czytnik kart SD • • Wbudowane systemy: Autopozimowanie, możliwość zmiany filamentu podczas druku • System Identyfikacji filamentu : kolor, rodzaj, materiał, ilość • Czujnik przepływu oraz końca filamentu 	1			
3	Skaner 3D	<ul style="list-style-type: none"> • • • Ręczny skan HD : 0,05 mm • • • Ręczny szybki skan : 0,1 mm • • • Automatyczny i statyczny : 0,04 mm, HD: 20 fps, 100 000 punktów/2, 7 linii odczytywania danych • Ręczny szybki 30 fps, 1 500 000 punktów/s • Automatyczny i Manualny mniej niż 1s (pojedynczy skan) Wielkość pojedynczego skanu : 135 x 100 – 225 x 170 mm • Rozmiar skanowanego przedmiotu HD: 30-400; Szybki : 150 -4000 mm, Automatyczny : 30-150, Manualny: 504000 mm • Skanowanie tekstur • Pliki wyjściowe : OBJ, STL, ASC, PLY 3MF, P3 	2			
4	Skaner 3D z obrotowym stolikiem oraz statywem	<p>Technologia Structure Light Zakres skanowanie min. 100x80 max 500 x 400 mm</p> <ul style="list-style-type: none"> • • Możliwość skanowanie tekstur i kolorów • • Obrotowy automatyczny stolik oraz statyw • Pliki wyjściowe : OBJ, STL, PLY • Rozdzielczość od 0,078 do 0,390 mm 	1			

5	Skaner ręczny 3D	<ul style="list-style-type: none"> • Wymiary skanu :min. 5x5x5 mm max. 80x80x30 mm •• Rozdzielczość skanu : 0,2-1,5 mm Zakres pracy: Head: 40x25x30x cm; Object : 60x60x30xcm ; Body : 100x100x200 cm • Rozmiar obrazu głębi : 640 x 480 rozdzielczość w 30 fps. • Rozmiar obrazu koloru : 1920x1080p rozdzielczość w 40 fps. • Pliki wyjściowe : OBJ,PLY STL, FBX 	4				
---	------------------	---	---	--	--	--	--

.....
/Miejscowość, data i podpis Wykonawcy

OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. Przedmiotem zamówienia jest dostawa sprzętu komputerowego oraz drukarek 3D i skanerów 3D do Zespołu Szkół Przemysłu Mody w Łodzi realizowana w ramach projektu nr RPLD.11.03.01-10-0013/19 pn. „Personalizacja mody”, współfinansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Łódzkiego na lata 2014-2020, Osi Priorytetowej „Edukacja Kwalifikacje Umiejętności”, Działania XI.3 Kształcenie zawodowe, Poddziałania XI.3.1 Kształcenie zawodowe.

Przedmiot zamówienia podzielony jest na dwie części.

1) Część I zamówienia:

- dostawa sprzętu komputerowego:

Lp.	Opis	Parametry techniczne	Ilość (szt.)
-----	------	----------------------	--------------

1	Laptop	<p>System operacyjny: Windows 10 Pro Procesor; osiągający w teście PassMark CPU Mark 7900 punktów Taktowanie podstawowe 2,7 GHz, maksymalne taktowanie boost 3,7 GHz 4 MB pamięci podręcznej L3 4 rdzenie Karta graficzna zintegrowana Aluminiowa obudowa Wyświetlacz; - Cienki ekran FHD IPS eDP o przekątnej 39,62 cm (15,6 cala) z powłoką przeciwoodblaskową i podświetleniem LED, 250 cd / m², 45% NTSC dla kamery HD (1920 x 1080)</p> <ul style="list-style-type: none"> • • Dysk SSD 256 GB PCIe NVMe • • M.2 Pamięć 8GB DDR4-3200 dwa • • gniazda pamięci jedno wolne • • • Porty wbudowane; <ul style="list-style-type: none"> • 1 x USB 3.1 Typ-C Gen 1 (zasilanie, DisplayPort) • 2 x USB 3.1 Gen 1 • 1 x USB 2.0 (zasilany port) • 1 x RJ-45 1 x Gniazdo combo • • słuchawki/mikrofon 1 x HDMI • • • 1 x czytnik kart SD (SD, SDHC, SDXC) • • • Łączność; • • • Dwuzakresowa karta sieciowa Intel Wireless-AC 9260 • • 802.11ac (2x2) Wi-Fi i Bluetooth 5 Combo • • Kamera HD 720p • • Głośniki stereo 2x2W • Waga komputer wraz z baterią max. 2kg 	2
---	--------	--	---

2	Komputer All in One	<ul style="list-style-type: none"> • Typ: stacjonarny All in One • Procesor: wielordzeniowy klasy x86, min. 3,00 GHz, osiągający według testu PassMark Average CPU Mark wynik min. 8300 punktów. <u>Wynik na stronie</u> https://www.cpubenchmark.net/cpu_list.php • Pamięć: 1 x min. 8GB 2666 MHz, możliwość rozbudowy do min 32GB, minimum jeden slot wolny na dalszą rozbudowę • Dysk twardy SSD min. 256 GB • Płyta główna: zgodna z technologią oferowanego modelu procesora • - 2 złącza SODIMM z obsługą do 32GB pamięci RAM 2666MHz • - sloty: 1 szt M.2 PCIe x1 dla WLAN • - 1 złącze m.2 dla dysku • - 1 złącze SATA dla dysku • Karta graficzna: zgodna z oferowanym modelem procesora • Zintegrowana karta dźwiękowa <p>Karta sieciowa przewodowa: 10/100/1000 Łączność bezprzewodowa: WiFi 802.11 a/b/g/n</p> <ul style="list-style-type: none"> • Bluetooth <p>Interfejsy:</p> <ul style="list-style-type: none"> • min. 1 szt. DisplayPort 1.2, • min. 1 szt. HDMI • min. 5 x USB w tym min. 1 szt. USB 2.0 typ-C, 4 szt. USB 3.1 • port sieciowy RJ-45, • port audio COMBO • czytnik kart SD 3-in-1 • kamera internetowa 1 Mpix z dwoma mikrofonami zintegrowana w obudowie matrycy <ul style="list-style-type: none"> • Wymagana ilość i rozmieszczenie (na zewnątrz obudowy komputera) portów USB nie może być osiągnięta w wyniku stosowania konwerterów, przejściówek, adapterów itp. <p>• Napęd wbudowany: DVD-RW • Monitor: rodzaj: LED rozdzielczość [dpi]: 1920 x 1080 przekątna ekranu [cal]: 23.8 wbudowane głośniki</p> <ul style="list-style-type: none"> • Zasilacz: aktywny stabilizator PFC, moc 120W • Obudowa typu All in One – zintegrowany komputer w obudowie wraz z monitorem z matrycą IPS min 23,8” o parametrach: <ul style="list-style-type: none"> - rozdzielczość min 1920 x 1080 - kontrast typowy min 1000:1, - plamka max 0,275 - typowa jasność min 250 cd/m2 ,matryca matowa - kąty widzenia pion/poziom: min 178/178 stopni - kąty pochyleń matrycy w pionie min - 5/+25 stopni (+/- 1 stopień) <p>Posiadająca min. 1 wewnętrzną półkę 2,5” umożliwiającą zamontowanie dysku 2,5”</p> <p>Wymagany jest wbudowany fabrycznie dźwiękowizualny system diagnostyczny, służący do sygnalizowania i diagnozowania problemów z komputerem i jego komponentami, który musi sygnalizować co najmniej: - awarie procesora</p> <ul style="list-style-type: none"> - uszkodzenie kontrolera Video - uszkodzenie pamięci RAM - Obudowa musi umożliwić zastosowania zabezpieczenia fizycznego w postaci linki metalowej (złącze blokady Kensingtona) System zabezpieczeń: <ul style="list-style-type: none"> • DriveLock; 	8
---	---------------------	---	---

		<ul style="list-style-type: none"> • Czujnik otwarcia obudowy; • Hasło uruchamiania (w systemie BIOS); • Sterowanie uruchamianiem z nośników wymiennych / zapisem na nośnikach wymiennych; • Wyłączanie portu SATA (w systemie BIOS); • Hasło konfiguracji (w systemie BIOS); • Obsługa kłódkowego zabezpieczenia obudowy i linek zabezpieczających; • Moduł Trusted Platform Module TPM 2.0, • Włączanie/wyłączanie portu USB (przez BIOS); • Zabezpieczenia głównego rekordu rozruchowego; • Uwierzytelnianie przed rozruchem; • Włączanie/wyłączanie portu szeregowego (w systemie BIOS); • Waga: max 9,5 kg • System operacyjny: Windows 10 Pro 64 • Dołączone wyposażenie: <ul style="list-style-type: none"> - Klawiatura: standard – USB, ciche klawisze - Mysz optyczna, rolka, standard – USB • Certyfikaty i standardy: <ul style="list-style-type: none"> - Certyfikat jakości ISO 9001: 2000 producenta komputera <p>Możliwość aktualizacji i pobrania sterowników do oferowanego modelu komputera w najnowszych certyfikowanych wersjach przy użyciu dedykowanego darmowego oprogramowania producenta lub bezpośrednio z sieci Internet za pośrednictwem strony www producenta komputera po podaniu numeru seryjnego komputera lub modelu komputera</p>	
3	Router	<ul style="list-style-type: none"> • Łączy Wan Ethernet WAN • Częstotliwość Wi-Fi Dual- band (2,4 GHz/ 5GHz) • Wi Fi 4 (802.11n) • 802.11b,802.11g,Wi-Fi 4 (802.11n) • Modulacja 16-QAM,64-QAM,BPSK,CCK,DBPSK,DQPSK,QPSK • Przewodowa sieć lan interfejs Ethernet LAN • Typ Gigabit Ethernet • Prędkość transferu danych przez Ethernet LAN 10,100,1000 • Technologia okablowania 10/100/1000Base-T(X) • 24 porty RJ-45 • Min 1x port USB • Gniazdko wyjścia DC • Wbudowany Procesor Qualcomm Atheros AR9344 , Taktowanie procesora 600 • Prąd wejściowy 1,2 Obsługa PoE 	1
4	Switch	<ul style="list-style-type: none"> • 5 portów Lan • Port RJ45 <p>Obsługiwane standardy IEEE 802.1p, IEEE 802.3ab, IEEE 802.3i, IEEE 802.3u, IEEE 802.3x</p>	1
5	Drukarka A3	<ul style="list-style-type: none"> • Wielofunkcyjność : drukowanie, skanowanie, kopiowanie, faksowanie • 800 dysz czarnych, 256 dysz dla każdego koloru • Skanowanie rozdzielczość 1200 x 2400 dpi • Formaty: BMP,JPEG, TIFF, PDF • Rozmiar papieru A3, A3, A4, A5, A6, B4, B5, C4 (koperta), C6 (koperta), DL (koperta), No. 10 (okładka), Letter, 9 × 13 cm, 10 × 15 cm, 13 × 18 cm, 16: 9, niestandardowe, Legal • Interfejs USB Hi-Speed kompatybilny z USB 2.0, interfejs Ethernet (100 Base-TX / 10 Base-T), IEEE 802.11 b / g / • Zabezpieczenia WLAN – WEP 64 Bit, WEP 128 Bit, WPA PSK (TKIP), WPA PSK (AES) 	1

6	Skaner	<ul style="list-style-type: none"> • Technologia CIS • Źródło światła LED • Rozdzielczość 1200 dpi • Rozdzielczość max 1200x1200 dpi • Głębina barw : Color: 48-bit input, 24-bit output Grayscale: 16-bit input, 8-bit output B/W: 1-bit output • Szybkość skanowania 15 secs • Obszar skanowania max 216x297 mm <p>Dołączone oprogramowanie ABBYY FineReader 12 Sprint (For Windows)</p>	1
7	Rzutnik multimedialny	<ul style="list-style-type: none"> • Wyświetlacz/obraz • Technologia wyświetlania: DLP • Rozdzielczość: 1080p Full HD (1920x1080) • Jasność: 4 000 lumenów • Kontrast: 22 000:1 • Natywne proporcje ekranu: 16:9 • Współczynnik projekcji – zgodny 4:3 • Korekcja trapezowa – pionowa +/-40° • Szybkość skanowania poziomego 15.3 ~ 91.1Khz • Szybkość skanowania pionowego 24 ~ 85(120 for 3D)Hz • Jednolitość 75% • Rozmiar ekranu 1.01m ~ 7.62m (39.92" ~ 299.81") diagonal • Informacje o lampie • Źródło światła Lampy • Moc lampy 220W • Żywotność lampy (godziny) 5000 (Jasny), 6500 (Dynamiczny), 6000 (Eco), 7000 (Eco+), 10000 (Edukacja) • Żywotność lampy (cykl edukacyjny) 10 000godziny • Optyczny • Współczynnik projekcji 1.13:1 ~ 1.47:1 • Odległość wyświetlania 1m - 12m • Zoom 1.3 • Rodzaj Powiększenia Manualne • Ogniskowa (mm) 16.91 ~ 21.6 • Wbudowany offset 115% • Łączność • Złącza wejściowe/wyjściowe • Porty wejścia 1 x Obsługuje HDMI 1.4a 3D + MHL, 1 x Obsługuje HDMI 1.4a 3D, 2 x VGA (YPbPr/RGB), 1 x Złącze kompozytowe, 1 x S-Video, 2 x Audio 3.5mm • Porty wyjścia 1 x VGA (YPbPr/RGB), 1 x USB-A power 1A, 1 x Audio 3.5mm • Kontrola 1 x RS232, 1 x RJ45 • Ogólne • Poziom hałasu (typowy) 29dB • Poziom hałasu (maksymalny) 31dB • Kompatybilność z komputerem FHD, UXGA, SXGA, WXGA, HD, XGA, SVGA, VGA, Mac 	1

8	Wizualizer	<ul style="list-style-type: none"> • Sensor (przetwornik) 1/3.2 CMOS • Ilość pikseli (efektywna) 8 Mpix • Rozdzielczość (efektywna) Full HD 1080p (1920 x 1080) Mpix • Częstotliwość odświeżania 60 FPS • Zoom optyczny x 10 • Zoom cyfrowy x 16 • Obszar skanowania 437 x 246 mm • Fokas Automatyczny/ręczny • Wbudowana pamięć min. 80 zdjęć • Zapis na karcie pamięci (typ) karta SDHC port USB - np. pendrive • Pilot zdalnego sterowania • Oświetlenie zewnętrzne typu Led • Wyjścia video HDMI VGA (D-Sub15) Composite (RCA) • Wejścia wideo HDMI VGA (D-Sub15) • Wymiary max. 545 x 200 x 385 mm • Wymiary min. 77 x 250 x 305 mm • Akcesoria w zestawie zasilacz przewód VGA pilot instrukcja obsługi oprogramowanie przewód composite/RS232 przewód Mini USB • Typ głowicy Gęsia szyja • Wejścia/ wyjście audio mini jack 3.5 mm • Funkcje Negatyw/Pozytyw Stop klatka Tryb Foto/Tekst Obracanie obrazu Dzielenie ekranu (PBP) Zabezpieczenie hasłem Automatyczny balans bieli Automatyczna regulacja przesłony Kensington Lock Nanoszenie notatek bez komputera Pokaz slajdów Wbudowany mikrofon AVerZoom 1.25x 	1
---	------------	---	---

2) Część II zamówienia:

- dostawa drukarek 3D i skanerów 3D:

Lp.	Opis	Parametry techniczne	Ilość (szt.)
1	Drukarka 3D	<ul style="list-style-type: none"> • Technologia Druku : FDM/FFF • Obszar roboczy xyz mm : 200x200x200 • Zakres wys. Warstw (µm) : 10-1000 • Średnica dysz w zestawie (mm) : 0,4 • Zakres dostępnych dysz (mm) : 0,2-1 • Max. Temp. Pracy głowicy (C) : 260 • Dwa niezależne ekstrudery głowic • Tryb duplikacji • Podwójne chłodzenie filamentów • Podświetlenie pola roboczego • Zamknięta komora • System filtracji powietrza • Niezależny wózek ekstruderów osi X : 2 wózki, precyzyjna szyna prowadząca wysokości 15 mm • Mechanika stołu osi Y: 4 łożyska liniowe fi 10 mm w obudowie, 2 precyzyjne wałki prowadzące fi 10 mm • Mechanika osi Z : 2 nakrętki trapezowe, 2 śruby trapezowe fi 8, 2 precyzyjne wałki prowadzące fi 12 mm • Wifi, Ethernet, USB, Czytnik kart SD • Wbudowane systemy: Autopozimowanie, możliwość zmiany filamentu podczas druku • System Identyfikacji filamentu :kolor, rodzaj, materiał, ilość <p>Czujnik przepływu oraz końca filamentu</p>	4
2	Drukarka 3D z dedykowaną szafką	<ul style="list-style-type: none"> • Technologia Druku : FDM/FFF • Obszar roboczy xyz mm : 350x320x400 • Zakres wys. Warstw (µm) : 10-1000 • Dokładność pozycjonowania Z (mm) : min 0,0003125 • Średnica dysz w zestawie (mm) : 0,4 • Zakres dostępnych dysz (mm) : 0,2-1 • Max. Temp. Pracy głowicy (C) : 300 • Dwa niezależne ekstrudery głowic • Tryb duplikacji • Max. Temp. Pracy stołu (C) : 130 • Podwójne chłodzenie filamentów • Podświetlenie pola roboczego • Zamknięta komora • System filtracji powietrza • Niezależny wózek ekstruderów osi X : 2 wózki, precyzyjna szyna prowadząca wysokości 15 mm • Mechanika stołu osi Y: 4 łożyska liniowe fi 12 mm w obudowie, 2 precyzyjne wałki prowadzące fi 12 mm • Mechanika osi Z : 2 nakrętki kulowe, 2 śruby kulowe, 2 precyzyjne wałki prowadzące fi 16 mm • Wifi, Ethernet, USB, Czytnik kart SD • Wbudowane systemy: Autopozimowanie, możliwość zmiany filamentu podczas druku • System Identyfikacji filamentu :kolor, rodzaj, materiał, ilość <p>Czujnik przepływu oraz końca filamentu</p>	1

3	Skaner 3D	<ul style="list-style-type: none"> • Ręczny skan HD : 0,05 mm • Ręczny szybki skan : 0,1 mm • Automatyczny i statyczny : 0,04 mm, HD: 20 fps, 100 000 punktów/2, 7 linii odczytywania danych • Ręczny szybki 30 fps, 1 500 000 punktów/s • Automatyczny i Manualny mniej niż 1s (pojedynczy skan) • Wielkość pojedynczego skanu : 135 x 100 – 225 x 170 mm • Rozmiar skanowanego przedmiotu HD: 30400; Szybki : 150 -4000 mm, Automatyczny : • 30-150, Manualny: 50-4000 mm • Skanowanie tekstur • Pliki wyjściowe : OBJ, STL, ASC, PLY 3MF, P3 	2
4	Skaner 3D z obrotowym stolikiem oraz statywem	<ul style="list-style-type: none"> • Technologia Structure Light • Zakres skanowanie min. 100x80 max 500 x 400 mm • Możliwość skanowanie tekstur i kolorów • Obrotowy automatyczny stolik oraz statyw • Pliki wyjściowe : OBJ, STL, PLY • Rozdzielczość od 0,078 do 0,390 mm 	1
5	Skaner ręczny 3D	<ul style="list-style-type: none"> • Wymiary skanu :min. 5x5x5 mm max. 80x80x30 mm • Rozdzielczość skanu : 0,2-1,5 mm • Zakres pracy: Head: 40x25x30x cm; Object : 60x60x30xcm ; Body : 100x100x200 cm • Rozmiar obrazu głębi : 640 x 480 rozdzielczość w 30 fps. • Rozmiar obrazu koloru : 1920x1080p rozdzielczość w 40 fps. • Pliki wyjściowe : OBJ,PLY STL, FBX 	4

2. Wspólny Słownik Zamówień CPV: 30200000-0, 30213300-8, 30213100-6, 30231300-0, 30232100-5, 30232150-0, 30232110-8, 38520000-6, 30216110-0, 30236000-2, 30232000-0, 30230000-0, 32322000-6.

3. Zamawiający w tabelach określił minimalne, wymagane parametry techniczne sprzętu komputerowego/drukarek 3D i skanerów 3D, stanowiących przedmiot niniejszego zamówienia. Wykonawcy zobowiązani są do zaoferowania sprzętu komputerowego/drukarek 3D i skanerów 3D o parametrach nie gorszych niż wymagane. W przypadku zaoferowania sprzętu komputerowego/drukarek 3D i skanerów 3D o parametrach niższych, oferta zostanie odrzucona jako nieodpowiadająca treści SIWZ.

4. Zamawiający wymaga, aby dostarczony sprzęt komputerowy/drukarki 3D i skanery 3D były fabrycznie nowe oraz aby nie były używane. Całość dostarczanego sprzętu komputerowego /drukarek 3D i skanerów 3D musi pochodzić z autoryzowanego kanału sprzedaży producentów zaoferowanego ww. sprzętu. Oferowany sprzęt komputerowy/ drukarki 3D i skanery 3D w dniu składania ofert nie mogą być przeznaczone przez producenta do wycofania z produkcji. Wszystkie urządzenia muszą współpracować z siecią energetyczną o parametrach: 230 V ± 10%, 50 Hz., jednofazowo.

Dostarczony sprzęt komputerowy/drukarki 3D i skanery 3D muszą posiadać deklarację zgodności CE zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie przepisami. Ilekroć w opisie

przedmiotu zamówienia jest mowa o artykułach z podaniem znaków towarowych, patentów, nazw własnych lub pochodzenia, to przyjmuje się, że Zamawiający dopuszcza artykuły równoważne. Poprzez wskazanie znaków towarowych, patentów, nazw własnych lub pochodzenia Zamawiający określa minimalne parametry techniczne (wymiary, gramaturę, parametry pracy, zastosowany materiał itp.), cechy użytkowe (kolor, przeznaczenie, wytrzymałość itp.) oraz jakościowe (wykonanie, opakowanie, estetyka, deklaracje zgodności z normami UE, itp.) jakim powinny odpowiadać produkty równoważne aby spełniały stawiane wymagania, co Wykonawca jest zobowiązany wykazać składając ofertę. Ilekroć przedmiot zamówienia został opisany za pomocą norm, Zamawiający dopuszcza rozwiązania równoważne, pod warunkiem spełniania przez produkt wymagań określonych we wskazanej normie, co Wykonawca jest zobowiązany wykazać składając ofertę.

5. W cenie oferty Wykonawca musi skalkulować wszystkie koszty, jakie poniesie w związku z realizacją zamówienia np. dodatkowych materiałów, czynności konserwacyjnych, magazynowania, transportu, rozładunku, dokonania odbiorów, gwarancji, koszty licencji, opłaty i podatki, koszty instalacji ww. sprzętu komputerowego, drukarek 3D i skanerów 3D w miejscu u Zamawiającego oraz wszystkie dodatkowe koszty powstałe w trakcie wdrożenia.

6. Minimalny termin gwarancji na sprzęt komputerowy/drukarki 3D i skanery 3D wynosi 24 miesiące, licząc od daty podpisania protokołu zdawczo-odbiorczego. Warunki świadczenia usług gwarancji zostały opisane w pkt 7.

7. Warunki świadczenia usług gwarancji:

1) W ramach wynagrodzenia, Wykonawca będzie świadczył usługi gwarancyjne dla sprzętu komputerowego/drukarek 3D i skanerów 3D.

2) Usługi gwarancyjne dla ww. sprzętu (tj. odpowiednio: sprzętu komputerowego/drukarek 3D/skanerów 3D) obejmują:

a. wykonywanie diagnostyki i napraw, w tym wymianę elementów ww. sprzętu, uszkodzonych urządzeń lub podzespołów (również zużytych) na nowe o takich samych parametrach lub lepszych,

b. w przypadku awarii dysku twardego jednostki centralnej usługi gwarancyjne będą wykonane przez dostarczenie, instalację nowego dysku twardego i wgranie systemu operacyjnego wraz z jego aktywacją; uszkodzony dysk twarty pozostanie własnością Zamawiającego, a Wykonawca ma prawo wykonać diagnostykę uszkodzonego dysku twardego w miejscu jego zainstalowania u Zamawiającego,

c. w przypadku naprawy gwarancyjnej ww. sprzętu, będzie on zabierany bez dysków twardych, które pozostaną na czas naprawy u Zamawiającego; demontaż dysku twardego i jego instalacja w komputerze zastępczym zostanie wykonana przez pracownika Wykonawcy.

3) Usługi gwarancyjne będą dokonywane przez Wykonawcę w miejscu zainstalowania ww. sprzętu u Zamawiającego, a w przypadku konieczności naprawy uszkodzonego ww. sprzętu poza miejscem jego zainstalowania, wszelkie czynności z tym związane będą wykonywane przez Wykonawcę.

4) W przypadku awarii Wykonawca zobowiązuje się do niezwłocznego jej usunięcia (naprawy lub wymiany wadliwego bądź zużytego podzespołu ww. sprzętu,

nie dłużej jednak niż w ciągu trzeciego dnia roboczego licząc od chwili zgłoszenia awarii.

W przypadku niemożności naprawy uszkodzonego sprzętu w miejscu jego zainstalowania w ciągu trzech dni roboczych, Wykonawca zobowiązuje się podstawić Zamawiającemu na czas naprawy sprzęt zastępczy. Zastępczy sprzęt nie będzie wymagał dodatkowych prac

konfiguracyjnych po stronie Zamawiającego (za wyjątkiem sytuacji awarii dysku twardego). Sprzęt zastępczy zostanie podstawiony i skonfigurowany przez Wykonawcę (według wymogów Zamawiającego) w miejsce uszkodzonego, nie później niż w ciągu siódmego dnia roboczego od chwili zgłoszenia awarii. W przypadku konieczności naprawy uszkodzonego sprzętu poza miejscem jego zainstalowania u Zamawiającego, czas trwania naprawy nie może być dłuższy niż 21 dni kalendarzowych.

- 5) Wykonawca w ramach świadczenia usług gwarancyjnych, zobowiązuje się do zwrotu kosztów naprawy gwarancyjnej zrealizowanej przez Zamawiającego w przypadku, gdy dwukrotnie bezskutecznie wzywał Wykonawcę do jej wykonania. 6) Wykonawca ma obowiązek przyjmowania zgłoszeń serwisowych jednym ze sposobów: e-mail, faks, WWW w godzinach pracy zamawiającego.
- 7) Wszelkie koszty związane z naprawami gwarancyjnymi, usuwaniem ujawnionych awarii i usterek, a także konserwacją i diagnostyką urządzeń, włączając w to koszt części i transportu z i do siedziby Zamawiającego, itp. ponosi Wykonawca.
8. Zamawiający nie dopuszcza zamieszczania na materiałach stanowiących przedmiot zamówienia jakichkolwiek oznaczeń mających charakter reklam.

Umowa

zawarta w dniu roku w wyniku przeprowadzenia postępowania w trybie przetargu nieograniczonego, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2019 r. poz. 1843, z późn. zm.), pomiędzy:

Zespołem Szkół Przemysłu Mody w Łodzi z siedzibą w: 93-161 Łódź, ul. Naruszewicza 35, NIP: 7291128411, REGON: 000185086,

reprezentowanym przez
zwanym dalej **Zamawiającym** a

.....
zwanym dalej **Wykonawcą**,

zwani w dalszej części **umowy** pojedynczo **stroną** lub łącznie **stronami**,

o następującej treści:

§ 1 Przedmiot umowy

1. Przedmiotem niniejszej umowy jest dostawa sprzętu komputerowego do Zespołu Szkół Przemysłu Mody w Łodzi, realizowana w ramach projektu nr RPLD.11.03.01-10-0013/19 pn. „Personalizacja mody”, współfinansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Łódzkiego na lata 2014-2020, Osi Priorytetowej „Edukacja Kwalifikacje Umiejętności”, Działania XI.3 Kształcenie zawodowe, Poddziałania XI.3.1 Kształcenie zawodowe.
2. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia określony jest w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia (SIWZ) jak również w ofercie Wykonawcy, stanowiących integralną część niniejszej umowy.
3. Wykonawca dostarczy Zamawiającemu przedmiot umowy na własny koszt i ryzyko oraz weźmie udział w jego rozpakowaniu w celu stwierdzenia ewentualnych uszkodzeń mechanicznych lub braków w dostawie, a także dokona jego montażu, uruchomienia i konfiguracji w pomieszczeniach wskazanych w dniu dostawy przez Zamawiającego.
4. Serwis gwarancyjny świadczony będzie w miejscu użytkowania sprzętu. Jednakże w przypadku konieczności wykonania naprawy w serwisie Wykonawcy, Wykonawca zapewni na własny koszt odbiór sprzętu do naprawy i jego dostawę po dokonaniu naprawy. Ze względu na obowiązujące przepisy związane z ochroną danych osobowych, Zamawiający zastrzega sobie prawo do wymontowania i zatrzymania dysku twardego lub innych nośników danych w przypadku konieczności wykonania naprawy w zewnętrznym serwisie Wykonawcy.

§ 2 Termin realizacji

Wykonawca wykona przedmiot umowy w terminie 30 dni, licząc od dnia podpisania umowy.

§ 3

Wynagrodzenie umowne 1. Za realizację przedmiotu umowy Wykonawca otrzyma wynagrodzenie w wysokości

..... zł (słownie złotych:00/100), w tym obowiązujący podatek VAT.

2. Wynagrodzenie określone w ust. 1 obejmuje wszystkie koszty obciążające Wykonawcę, a w szczególności dostawę sprzętu komputerowego, koszty dodatkowych materiałów, czynności konserwacyjnych, magazynowania, transportu, rozładunku, dokonania odbiorów, gwarancji jakości, koszty licencji, niezbędne opłaty i podatki, koszty instalacji oprogramowania, koszty instalacji, konfiguracji i uruchomienia ww. sprzętu w siedzibie Zamawiającego oraz wszystkie dodatkowe koszty powstałe w trakcie wdrożenia, a także koszty związane z udzieloną gwarancją jakości.
3. Wynagrodzenie umowne, o którym mowa w ust. 1 zostanie zapłacone przelewem w terminie do 30 dni, licząc od dnia doręczenia prawidłowo wystawionej faktury: - Nabywca: Miasto Łódź, ul. Piotrkowska 104, 90-926 Łódź, NIP: 725-00-28-902,
- Odbiorca/Płatnik: Zespół Szkół Przemysłu Mody w Łodzi, ul. Naruszewicza 35, 93-161 Łódź, do siedziby Zamawiającego.
4. Podstawą wystawienia faktury przez Wykonawcę jest przedłożony przez Wykonawcę i zaakceptowany przez Zamawiającego obustronnie podpisany protokół zdawczo-odbiorczy.
5. Wykonawca zobowiązany jest załączyć do faktury kserokopię protokołu, o którym mowa w ust. 4.
6. Za termin zapłaty strony przyjmują termin obciążenia konta Zamawiającego poleceniem dokonania przelewu na rzecz Wykonawcy.
7. Wykonawca ma prawo naliczać odsetki ustawowe za każdy dzień opóźnienia w zapłacie wynagrodzenia umownego.

§ 4 Obowiązki umowne stron

1. Zamawiający udostępni miejsce wykonania zamówienia.
2. Wykonawca zobowiązuje się do rzetelnego i terminowego wykonania przedmiotu umowy.
3. Wykonawca dostarczy do siedziby Zamawiającego sprzęt komputerowy fabrycznie nowy, nieużywany, wolny od wad prawnych i fizycznych, kompletny, o najwyższe jakości. Wykonawca załączy szczegółową specyfikację techniczną ww. sprzętu. Wykonawca zapewnia, że dostarczany sprzęt będzie spełniać wymagania wynikające z obowiązujących przepisów prawa oraz będzie zgodny z obowiązującymi normami i warunkami określonymi w ofercie. Dostarczony sprzęt musi być, sprawny technicznie, bezpieczny i gotowy do pracy.
4. Dostarczony sprzęt, o którym mowa w ust. 3, musi posiadać w szczególności instrukcję obsługi, aprobaty techniczne, certyfikaty, karty gwarancyjne oraz inne dokumenty wymagane przy tego typu sprzęcie. Dokumenty załączone do dostarczonego przedmiotu zamówienia muszą być sporządzone w języku polskim w formie papierowej/drukowanej lub na nośniku CD/DVD (nie dotyczy karty gwarancyjnej ww. sprzętu).
5. Do kontaktów roboczych między stronami, w związku z realizacją przedmiotu umowy, upoważnione są następujące osoby:
 - 1) Po stronie Zamawiającego:

imię i nazwisko: Adam Stańczyk
e-mail: biuro@projekt-edukacja.pl tel. kom.
504 184 649 2) Po stronie Wykonawcy:

imię i nazwisko:..... e-
mail:.....
tel.fax:
tel. kom.....

6. Kontakty robocze, o których mowa w ust. 5 obejmują w szczególności kwestie techniczne związane z dostawą ww. sprzętu, serwisem, gwarancją.

§ 5 Odbiór przedmiotu umowy i okres gwarancji oraz rękojmi

1. Wykonawca zgłosi wykonanie przedmiotu umowy do odbioru najpóźniej w terminie określonym w § 2 niniejszej umowy.
2. Z odbioru przedmiotu umowy sporządzony zostanie protokół zdawczo-odbiorczy.
3. Jeżeli w toku czynności odbioru przedmiotu umowy zostaną stwierdzone wady, to Zamawiającemu przysługują następujące uprawnienia:
 - a) jeżeli wady nadają się do usunięcia, Zamawiający wyznaczy termin na usunięcie stwierdzonych wad, nie dłuższy jednak niż 4 dni robocze liczone od dnia stwierdzenia wad. Dostawa towaru wolnego od wad odbędzie się bez dodatkowego wynagrodzenia,
 - b) jeżeli wady nie nadają się do usunięcia i uniemożliwiają korzystanie ze sprzętu zgodnie z przeznaczeniem, Zamawiający może odstąpić od umowy lub żądać wykonania przedmiotu odbioru po raz drugi wyznaczając Wykonawcy dodatkowy termin wskazany w pkt 1. W przypadku odstąpienia od umowy wynagrodzenie nie przysługuje.
4. Zamawiający zastrzega sobie prawo odmowy odbioru urządzeń w przypadku braku dokumentów, o których mowa w § 4 ust. 4 oraz innych dokumentów wymaganych przepisami prawa.
5. Po odbiorze końcowym przedmiot oferty zostanie objęty gwarancją jakości przez okresmiesiące, tj. 24 miesiące (minimalny okres gwarancji jakości) plus miesiące (okres dodatkowej gwarancji jakości). Okres rękojmi za wady sprzętu jest równy okresowi udzielonej gwarancji jakości. Udzielona gwarancja jakości i rękojmi za wady oznaczają, że Wykonawca ponosić będzie odpowiedzialność za wynikłe szkody w mieniu Zamawiającego będące następstwem wad urządzenia.
6. Okres gwarancji jakości i rękojmi za wady poszczególnych sprzętów rozpoczyna swój bieg od daty podpisania przez strony protokołu odbioru – bez zastrzeżeń.
7. Obowiązki gwaranta pełni Wykonawca, przy czym wykonanie napraw gwarancyjnych Wykonawca może zlecić innemu profesjonalnemu podmiotowi, na własną odpowiedzialność i na własny koszt. W okresie gwarancji jakości Wykonawca zobowiązany jest do bezpłatnego usuwania wszelkich zaistniałych wad i uszkodzeń sprzętu, tj. do bezpłatnej naprawy lub wymiany: podzespołów, elementów wyposażenia, części, które w okresie gwarancji (rękojmi) okażą się wadliwe, tj. niepełnowartościowe lub uszkodzone na skutek zastosowania wadliwych materiałów, błędnej konstrukcji, niepełnej sprawności, wadliwego wykonania lub z innych przyczyn. Gwarancją objęte są wady sprzętu wynikające z wad materiałowych oraz wad wykonania.

8. Strony ustalają, że naprawy w ramach gwarancji jakości i rękojmi za wady wykonywane będą w siedzibie Zamawiającego chyba że sprzeciwi się temu istota uszkodzenia (koszty dojazdu, wyżywienia i noclegów serwisantów, transportu, materiałów do naprawy, części zamiennych i podzespołów oraz wszelkie inne koszty związane z wykonaniem napraw w ramach gwarancji jakości i rękojmi za wady, obciążają Wykonawcę) lub w serwisie wskazanym przez Wykonawcę (obowiązek dostarczenia urządzenia do serwisu i dostarczenia po naprawie do Zamawiającego wraz z kosztami spoczywa po stronie Wykonawcy). Z czynności przekazania towaru Wykonawcy i jego odbioru po naprawie strony sporządzą odpowiednio protokół przekazania i odbioru.
9. Strony zgodnie ustalają, że Wykonawca zobowiązany jest do przystąpienia do usuwania wad urządzenia - ujawnionych w okresie gwarancji jakości lub rękojmi, do końca następnego dnia roboczego w godzinach 08.00-15.00, po dniu doręczenia mu zgłoszenia wystosowanego przez Zamawiającego za pośrednictwem faksu na numer lub poczty elektronicznej na adres
10. Wykonawca oświadcza, że okres każdej naprawy gwarancyjnej lub wynikającej z rękojmi nie przekroczy 14 dni od dnia doręczenia mu zgłoszenia, o którym mowa w ust. 9 niniejszego paragrafu. Opóźnienie Wykonawcy w tym zakresie uzasadniać mogą jedynie zdarzenia stanowiące siłę wyższą.
11. W odniesieniu do wymienionych lub naprawionych części lub podzespołów, termin gwarancji lub rękojmi biegnie na nowo od chwili dokonania skutecznej naprawy lub zakończenia wymiany. Jeżeli Wykonawca nie usunie wad sprzętu we wskazanym powyżej terminie, Zamawiający może je usunąć samodzielnie lub zlecić ich usunięcie osobie trzeciej - na koszt i ryzyko Wykonawcy.
12. W przypadku, gdy przedmiotu umowy nie da się naprawić albo ten sam element naprawiany był już 2 razy, Zamawiający może żądać wymiany tego elementu lub przedmiotu umowy na wolny od wad. Wykonawca obowiązany jest dostarczyć nowy przedmiot umowy/element w terminie do 14 od dnia zgłoszenia żądania drogą elektroniczną.
13. W przypadku rozbieżnych stanowisk, co do istnienia i zakresu wad jakościowych Strony mogą zlecić wykonanie ekspertyzy niezależnemu ekspertowi. Koszty tej ekspertyzy poniesie Strona, której stanowiska nie potwierdzi ekspertyza. Gdy Strony w terminie 14 dni nie ustalą osoby wspólnego, niezależnego eksperta, wówczas prawo wyboru eksperta przysługiwać będzie Zamawiającemu. W przypadku, gdy wykonana ekspertyza potwierdzi stanowisko Zamawiającego, wówczas Wykonawca zobowiązany będzie do zwrotu Zamawiającemu całości kosztów wykonania ekspertyzy.
14. Jeżeli z powodu wady prawnej przedmiotu umowy Zamawiający będzie zmuszony wydać przedmiot umowy osobie trzeciej, Wykonawca jest zobowiązany do zwrotu otrzymanej kwoty bez względu na inne postanowienia umowy.
15. W przypadku awarii dysku twardego uszkodzony nośnik pozostaje u Zamawiającego.
16. Dokonanie odbioru sprzętu zgodnie z postanowieniami umowy nie zwalnia Wykonawcy od roszczeń z tytułu rękojmi lub gwarancji jakości.
17. Jeżeli zajdzie konieczność dostarczenia urządzeń zastępczych, urządzenia te zostaną dostarczone Zamawiającemu w terminie nie dłuższym niż 3 dni od daty zgłoszenia. Wykonawca dostarczy Zamawiającemu urządzenia zastępcze o takich samych lub wyższych parametrach technicznych na koszt Wykonawcy.
18. W ramach gwarancji Wykonawca zapewni profesjonalne wsparcie technicznie świadczone w języku polskim od poniedziałku do piątku.

§ 6 Kary umowne i odstąpienie od umowy

1. Strony ustanawiają odpowiedzialność za niewykonanie lub nienależyte wykonanie umowy w formie kar umownych.
2. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne:
 - a) za opóźnienie w wykonaniu przedmiotu umowy w wysokości 0,1 % wynagrodzenia umownego brutto określonego w § 3 ust.1 za każdy dzień opóźnienia,
 - b) w przypadku opóźnienia w przystąpieniu do usuwania wad sprzętu - ujawnionych w okresie gwarancji jakości lub rękojmi w stosunku do terminu określonego w § 5 ust. 9 umowy, w wysokości 0,1% wynagrodzenia umownego brutto określonego w § 3 ust. 1 za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia w przystąpieniu do usunięcia wad,
 - c) w przypadku opóźnienia się przez Wykonawcę z usuwaniem wad stwierdzonych w trakcie odbioru i w ramach gwarancji jakości w stosunku do terminów, określonych odpowiednio w § 5 ust 3 lit. a i w § 5 ust. 10 umowy, w wysokości 0,1% wynagrodzenia umownego brutto określonego w § 3 ust.1 za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia w usunięciu wad,
 - d) w przypadku opóźnienia w dostarczeniu sprzętu wolnego od wad w terminie o którym mowa w § 5 ust. 12 umowy w wysokości 0,1% wynagrodzenia umownego brutto określonego w § 3 ust.1 za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia w dostarczeniu sprzętu wolnego od wad,
 - e) w przypadku opóźnienia w dostarczeniu sprzętu zastępczego w terminie o którym mowa w § 5 ust. 17 umowy w wysokości 0,1% wynagrodzenia umownego brutto określonego w § 3 ust.1 za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia w dostarczeniu sprzętu zastępczego.
 - f) z tytułu odstąpienia od umowy przez którąkolwiek ze stron z przyczyn występujących po stronie Wykonawcy w wysokości 10% wynagrodzenia umownego brutto określonego w § 3 ust.1.
3. Strony zgodnie ustalają, że odstąpienie od umowy przez Zamawiającego i obciążenie Wykonawcy karą umowną, określoną w ust. 2 lit. f, nie pozbawia Zamawiającego prawa do naliczenia kar umownych również na podstawie ust. 2 lit. a, b, c, d i e niniejszego paragrafu.
4. W przypadku poniesienia przez Zamawiającego szkody przewyższającej wartość zastrzeżonej kary umownej oraz w innych wypadkach niewykonania lub nienależytego wykonania umowy przez Wykonawcę, Zamawiający może dochodzić odszkodowania na zasadach ogólnych wynikających z kodeksu cywilnego, przenoszącego wysokość zastrzeżonych kar umownych.
5. Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od umowy z przyczyn dotyczących Wykonawcy bez konieczności wyznaczania dodatkowego terminu, w przypadku gdy:
 - a) opóźnienie w realizacji przedmiotu umowy będzie trwać powyżej 5 dni roboczych. W takim przypadku Zamawiający zwolniony jest od obowiązku zapłaty Wykonawcy jakiegokolwiek wynagrodzenia,
 - b) rozpocznie się likwidacja firmy Wykonawcy, zostanie złożony wniosek o ogłoszenie jego upadłości lub rozwiązanie firmy Wykonawcy, chyba że Wykonawca będzie w stanie zamówienia zrealizować,
 - c) zostanie wydany nakaz zajęcia majątku Wykonawcy, w zakresie uniemożliwiającym wykonanie umowy,
 - d) Wykonawca naruszy obowiązek określony w § 7 polegający w szczególności na przekazaniu, wykorzystaniu, ujawnieniu jakiegokolwiek Informacji Poufnej osobom nieupoważnionym,
 - e) wystąpią inne, niezależne od Zamawiającego okoliczności uniemożliwiające finansowanie realizacji projektu bądź podważające konieczność jego realizacji.
6. Odstąpienie od umowy pod rygorem nieważności winno nastąpić na piśmie.

7. Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie kar umownych naliczonych przez Zamawiającego z wystawionej faktury.
8. Zamawiający zastrzega sobie prawo odstąpienia od umowy w przypadku zaistnienia przesłanek określonych w art. 145 ustawy Prawo zamówień publicznych bez naliczania kar umownych z tytułu tego odstąpienia.

§ 7 Klauzula poufności

1. Materiały lub informacje dotyczące danej strony, zarówno handlowe, finansowe, technologiczne lub inne, ujawnione drugiej stronie w związku z wykonaniem umowy, w formie ustnej, pisemnej lub w jakikolwiek inny sposób, zapisane w jakiegokolwiek formie (w tym między innymi w formie prezentacji, rysunków, filmów, dokumentów, w formie elektronicznej), oznaczone jako poufne lub w inny sposób zastrzeżone, wyraźnie lub w sposób dorozumiany, jako poufne lub prawnie zastrzeżone dla strony lub, jeżeli takie materiały/informacje są niewątpliwie poufne z natury („Informacje Poufne”) podlegają postanowieniom określonym w niniejszym paragrafie. Każda ze stron zobowiązuje się do nieprzekazywania i nieudostępniania osobom trzecim Informacji Poufnych uzyskanych od drugiej strony. Umowa jest jawna i podlega udostępnianiu na zasadach określonych w przepisach o dostępie do informacji publicznej. Niemniej, żadnej ze stron nie wolno, bez uprzedniej pisemnej zgody drugiej strony, ujawnić treści umowy lub informacji dostarczonej przez tę stronę lub na jej rzecz w związku z tą umową, jakiegokolwiek osobie trzeciej. Żadnej ze stron nie wolno, bez uprzedniej pisemnej zgody drugiej strony, wykorzystywać jakichkolwiek dokumentów lub informacji, o których mowa w ust. 1 w innych celach niż wykonanie przedmiotu umowy.
2. Strony zobowiązują się poinformować swoich pracowników oraz współpracowników o obowiązkach wynikających z niniejszej klauzuli poufności. Strony odpowiadają za zachowanie tajemnicy również przez osoby te osoby.
3. Udostępnienie Informacji Poufnych przez strony osobom trzecim możliwe jest jedynie za uprzednią pisemną zgodą drugiej strony albo na żądanie sądu, prokuratury, policji i innych organów państwowych uprawnionych do ich uzyskania na podstawie ustawy. W tym ostatnim wypadku strona zobowiązuje się niezwłocznie poinformować drugą stronę o wpłynięciu takiego żądania. W obu wypadkach strona udostępni Informacje Poufne jedynie w niezbędnym zakresie.

§ 8 Kontrola dokumentacji finansowej projektu przez Wykonawcę na wezwanie Zamawiającego i organów kontrolnych

1. Dostawa sprzętu komputerowego będąca przedmiotem niniejszej umowy, może być przedmiotem kontroli przez organy kontrolne i inne uprawnione podmioty.
2. Wykonawca na pisemne żądanie Zamawiającego oraz w przypadku kontroli przeprowadzonej przez organy kontrolne jest zobowiązany do przedstawienia dowodów księgowych, faktury oraz innych dokumentów związanych z realizacją przedmiotu umowy do wglądu przez instytucje do tego upoważnione.
3. Wykonawca jest zobowiązany do prowadzenia rzetelnej ewidencji księgowej związanej z realizacją przedmiotu umowy.
4. Wykonawca zobowiązuje się, w ramach kwoty wskazanej w §3 do przechowywania dokumentacji związanej z realizacją projektu do dnia 31 stycznia 2026 roku w sposób zapewniający dostępność, poufność i bezpieczeństwo.
5. Wykonawca zobowiązuje się przekazywać Zamawiającemu telefonicznie lub pocztą elektroniczną informacje o prowadzonych przez organy kontrolne i inne uprawnione podmioty kontrolach realizacji projektu, w dniu powzięcia przez Wykonawcę wiadomości w tym zakresie.

§ 9 Informacje w zakresie wypełnienia obowiązków informacyjnych wynikających z RODO

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, zamawiający informuje, że: - administratorem Pani/Pana danych osobowych jest:

Zespół Szkół Przemysłu Mody w Łodzi reprezentowany przez Dyrektora ul. Naruszewicza 35, 93-161 Łódź, tel./fax 42 645-35-19, adres strony internetowej: www.zspm.net, e-mail: zspm@zspm.net, kontakt@zspm.elodz.edu.pl

- Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z niniejszym postępowaniem,
- odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja związana z niniejszym postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego,
- Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres niezbędny do realizacji celów określonych w ppkt b, a po tym czasie przez okres oraz w zakresie wymaganym przez przepisy powszechnie obowiązującego prawa;
- obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w niniejszym postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;
- w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO; - posiada Pani/Pan:
 - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
 - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych.
Skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników;
 - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO. Prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego;
 - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
- nie przysługuje Pani/Panu:
 - w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
 - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
 - na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

§ 10

Warunki zmiany umowy 1. Zakazuje się istotnych zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy chyba, że Zamawiający przewidział możliwość dokonania takiej zmiany w ogłoszeniu o zamówieniu lub specyfikacji istotnych warunków zamówienia oraz określił warunki takiej zmiany. Niedopuszczalne są również jakiegokolwiek inne zmiany, które mogłyby naruszać przepisy prawa zamówień publicznych.

2. Zamawiający dopuszcza zmianę zawartej umowy w sytuacjach i na warunkach:

- a) w przypadku zaprzestania produkcji przez producenta oferowanego przez Wykonawcę sprzętu (urządzenia, elementu), jeśli Wykonawca pomimo dołożenia należytej staranności nie mógł uzyskać takiej informacji do chwili zawarcia umowy. Wykonawca musi wykazać, iż dołożył należytej staranności, aby uzyskać od producenta informację odnośnie kontynuowania lub zaprzestania produkcji oferowanego przez siebie sprzętu (urządzenia, elementu) i zaoferować w zamian sprzęt o nie niższych parametrach technicznych i funkcjonalności, kompatybilny ze sprzętem (urządzeniem, elementem) wskazanym w szczegółowym opisie przedmiotu zamówienia oraz przedstawi Zamawiającemu na piśmie propozycję zmian w stosunku do specyfikacji technicznej i funkcjonalnej przedmiotu umowy zaproponowanego w ofercie, zaś Zamawiający propozycję taką na piśmie zaakceptuje,
 - b) zmiany parametrów technicznych dostawy na korzystniejsze, jeżeli w trakcie realizacji umowy podwyższa się standard oferowanych produktów,
 - c) w przypadku konieczności przesunięcia terminu realizacji zamówienia, jeśli konieczność ta nastąpiła na skutek okoliczności leżących po stronie Zamawiającego,
 - d) inne zmiany, gdy zaistnieje inna, niemożliwa do przewidzenia w momencie zawarcia umowy okoliczność prawna, ekonomiczna lub techniczna, za którą żadna ze stron nie ponosi odpowiedzialności, skutkująca brakiem możliwości należytego wykonania umowy, zgodnie ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia.
3. Zmiana wymaga zgody Zamawiającego i musi być przez Wykonawcę udokumentowana - pismo (wniosek) dotyczące tej zmiany.
4. Pozostałe możliwości zmiany umowy zostały określone w art. 144 ust. 1 pkt 2-6 ustawy Prawo zamówień publicznych.

§ 11 Postanowienia końcowe

1. Wszelkie zmiany i uzupełnienia umowy mogą być dokonane wyłącznie w formie pisemnej pod rygorem nieważności.
2. W sprawach nieunormowanych umową zastosowanie mają przepisy kodeksu cywilnego.
3. Integralną część umowy stanowią załączniki:
 - 1) Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia – załącznik nr 1, 2)
 - Oferta Wykonawcy – załącznik nr 2.
4. Wszelkie spory wynikające z umowy strony będą się starały załatwić w drodze polubownej.
5. W przypadku niemożności załatwienia sporu we wskazany w ust. 4 sposób sądem miejscowo właściwym do rozstrzygnięcia sporu będzie sąd powszechny właściwy miejscowo dla siedziby Zamawiającego.
6. Umowa została sporządzona w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, w tym dwa egzemplarze dla Zamawiającego.

ZAMAWIAJĄCY:

WYKONAWCA:

Załącznik nr 7b

Umowa

zawarta w dniu roku w wyniku przeprowadzenia postępowania w trybie przetargu nieograniczonego, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2019 r. poz. 1843, z późn. zm.), pomiędzy:

Zespołem Szkół Przemysłu Mody w Łodzi z siedzibą w: 93-161 Łódź, ul. Naruszewicza 35, NIP: 7291128411, REGON: 000185086,

reprezentowanym przez
zwanym dalej **Zamawiającym** a

.....
zwanym dalej **Wykonawcą**,
zwani w dalszej części **umowy** pojedynczo **stroną** lub łącznie **stronami**,

o następującej treści:



Rzeczpospolita
Polska



Unia Europejska
Europejski Fundusz Społeczny



§ 1 Przedmiot umowy

1. Przedmiotem niniejszej umowy jest dostawa drukarek 3D i skanerów 3D (zwanymi dalej „sprzętem”) do Zespołu Szkół Przemysłu Mody w Łodzi, realizowana w ramach projektu nr RPLD.11.03.01-10-0013/19 pn. „Personalizacja mody”, współfinansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Łódzkiego na lata 2014-2020, Osi Priorytetowej „Edukacja Kwalifikacje Umiejętności”, Działania XI.3 Kształcenie zawodowe, Poddziałania XI.3.1 Kształcenie zawodowe.
2. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia określony jest w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia (SIWZ) jak również w ofercie Wykonawcy, stanowiących integralną część niniejszej umowy.
3. Wykonawca dostarczy Zamawiającemu przedmiot umowy na własny koszt i ryzyko oraz weźmie udział w jego rozpakowaniu w celu stwierdzenia ewentualnych uszkodzeń mechanicznych lub braków w dostawie, a także dokona jego montażu, uruchomienia i konfiguracji w pomieszczeniach wskazanych w dniu dostawy przez Zamawiającego.
4. Serwis gwarancyjny świadczony będzie w miejscu użytkowania sprzętu. Jednakże w przypadku konieczności wykonania naprawy w serwisie Wykonawcy, Wykonawca zapewni na własny koszt odbiór sprzętu do naprawy i jego dostawę po dokonaniu naprawy. Ze względu na obowiązujące przepisy związane z ochroną danych osobowych, Zamawiający zastrzega sobie prawo do wymontowania i zatrzymania dysku twardego lub innych nośników danych w przypadku konieczności wykonania naprawy w zewnętrznym serwisie Wykonawcy.

§ 2 Termin realizacji

Wykonawca wykona przedmiot umowy w terminie 30 dni, licząc od dnia podpisania umowy.

§ 3 Wynagrodzenie umowne

1. Za realizację przedmiotu umowy Wykonawca otrzyma wynagrodzenie w wysokości zł (słownie złotych:00/100), w tym obowiązujący podatek VAT.
2. Wynagrodzenie określone w ust. 1 obejmuje wszystkie koszty obciążające Wykonawcę, a w szczególności dostawę sprzętu, koszty dodatkowych materiałów, czynności konserwacyjnych, magazynowania, transportu, rozładunku, dokonania odbiorów, gwarancji jakości, koszty licencji, niezbędne opłaty i podatki, koszty instalacji oprogramowania, koszty instalacji, konfiguracji i uruchomienia sprzętu w siedzibie Zamawiającego oraz wszystkie dodatkowe koszty powstałe w trakcie wdrożenia, a także koszty związane z udzieloną gwarancją jakości.
3. Wynagrodzenie umowne, o którym mowa w ust. 1 zostanie zapłacone przelewem w terminie do 30 dni, licząc od dnia doręczenia prawidłowo wystawionej faktury:
 - Nabywca: Miasto Łódź, ul. Piotrkowska 104, 90-926 Łódź, NIP: 725-00-28-902,
 - Odbiorca/Płatnik: Zespół Szkół Przemysłu Mody w Łodzi, ul. Naruszewicza 35, 93-161 Łódź, do siedziby Zamawiającego.
4. Podstawą wystawienia faktury przez Wykonawcę jest przedłożony przez Wykonawcę i zaakceptowany przez Zamawiającego obustronnie podpisany protokół zdawczo-odbiorczy.
5. Wykonawca zobowiązany jest załączyć do faktury kserokopię protokołu, o którym mowa w ust. 4.
6. Za termin zapłaty strony przyjmują termin obciążenia konta Zamawiającego poleceniem dokonania przelewu na rzecz Wykonawcy.

7. Wykonawca ma prawo naliczać odsetki ustawowe za każdy dzień opóźnienia w zapłacie wynagrodzenia umownego.

§ 4 Obowiązki umowne stron

1. Zamawiający udostępni miejsce wykonania zamówienia.
2. Wykonawca zobowiązuje się do rzetelnego i terminowego wykonania przedmiotu umowy.
3. Wykonawca dostarczy do siedziby Zamawiającego sprzęt fabrycznie nowy, nieużywany, wolny od wad prawnych i fizycznych, kompletny, o najwyższe jakości. Wykonawca załączy szczegółową specyfikację techniczną sprzętu. Wykonawca zapewnia, że dostarczany sprzęt będzie spełniać wymagania wynikające z obowiązujących przepisów prawa oraz będzie zgodny z obowiązującymi normami i warunkami określonymi w ofercie. Dostarczony sprzęt musi być, sprawny technicznie, bezpieczny i gotowy do pracy.
4. Dostarczony sprzęt, o którym mowa w ust. 3, musi posiadać w szczególności instrukcję obsługi, aprobaty techniczne, certyfikaty, karty gwarancyjne oraz inne dokumenty wymagane przy tego typu sprzęcie. Dokumenty załączone do dostarczonego przedmiotu zamówienia muszą być sporządzone w języku polskim w formie papierowej/drukowanej lub na nośniku CD/DVD (nie dotyczy karty gwarancyjnej ww. sprzętu).
5. Do kontaktów roboczych między stronami, w związku z realizacją przedmiotu umowy, upoważnione są następujące osoby:
 - 1) Po stronie Zamawiającego:
imię i nazwisko: Adam Stańczyk
e-mail: biuro@projekt-edukacja.pl tel. kom.
504 184 649
 - 2) Po stronie Wykonawcy:
imię i nazwisko:..... e-
mail:.....
tel.fax:
tel. kom.....
6. Kontakty robocze, o których mowa w ust. 5 obejmują w szczególności kwestie techniczne związane z dostawą ww. sprzętu, serwisem, gwarancją.

§ 5 Odbiór przedmiotu umowy i okres gwarancji oraz rękojmi

1. Wykonawca zgłosi wykonanie przedmiotu umowy do odbioru najpóźniej w terminie określonym w § 2 niniejszej umowy.
2. Z odbioru przedmiotu umowy sporządzony zostanie protokół zdawczo-odbiorczy.
3. Jeżeli w toku czynności odbioru przedmiotu umowy zostaną stwierdzone wady, to Zamawiającemu przysługują następujące uprawnienia:
 - a) jeżeli wady nadają się do usunięcia, Zamawiający wyznaczy termin na usunięcie stwierdzonych wad, nie dłuższy jednak niż 4 dni robocze liczony od dnia stwierdzenia wad. Dostawa towaru wolnego od wad odbędzie się bez dodatkowego wynagrodzenia,
 - b) jeżeli wady nie nadają się do usunięcia i uniemożliwiają korzystanie ze sprzętu zgodnie z przeznaczeniem, Zamawiający może odstąpić od umowy lub żądać wykonania przedmiotu odbioru po raz drugi wyznaczając Wykonawcy dodatkowy termin wskazany w pkt 1. W przypadku odstąpienia od umowy wynagrodzenie nie przysługuje.

4. Zamawiający zastrzega sobie prawo odmowy odbioru urządzeń w przypadku braku dokumentów, o których mowa w § 4 ust. 4 oraz innych dokumentów wymaganych przepisami prawa.
5. Po odbiorze końcowym przedmiot oferty zostanie objęty gwarancją jakości przez okresmiesiące, tj. 24 miesiące (minimalny okres gwarancji jakości) plus miesiące (okres dodatkowej gwarancji jakości). Okres rękojmi za wady sprzętu jest równy okresowi udzielonej gwarancji jakości. Udzielona gwarancja jakości i rękojmi za wady oznaczają, że Wykonawca ponosić będzie odpowiedzialność za wynikłe szkody w mieniu Zamawiającego będące następstwem wad urządzenia.
6. Okres gwarancji jakości i rękojmi za wady poszczególnych sprzętów rozpoczyna swój bieg od daty podpisania przez strony protokołu odbioru – bez zastrzeżeń.
7. Obowiązki gwaranta pełni Wykonawca, przy czym wykonanie napraw gwarancyjnych Wykonawca może zlecić innemu profesjonalnemu podmiotowi, na własną odpowiedzialność i na własny koszt. W okresie gwarancji jakości Wykonawca zobowiązany jest do bezpłatnego usuwania wszelkich zaistniałych wad i uszkodzeń sprzętu, tj. do bezpłatnej naprawy lub wymiany: podzespołów, elementów wyposażenia, części, które w okresie gwarancji (rękojmi) okażą się wadliwe, tj. niepełnowartościowe lub uszkodzone na skutek zastosowania wadliwych materiałów, błędnej konstrukcji, niepełnej sprawności, wadliwego wykonania lub z innych przyczyn. Gwarancją objęte są wady sprzętu wynikające z wad materiałowych oraz wad wykonania.
8. Strony ustalają, że naprawy w ramach gwarancji jakości i rękojmi za wady wykonywane będą w siedzibie Zamawiającego chyba że sprzeciwi się temu istota uszkodzenia (koszty dojazdu, wyżywienia i noclegów serwisantów, transportu, materiałów do naprawy, części zamiennych i podzespołów oraz wszelkie inne koszty związane z wykonaniem napraw w ramach gwarancji jakości i rękojmi za wady, obciążają Wykonawcę) lub w serwisie wskazanym przez Wykonawcę (obowiązek dostarczenia urządzenia do serwisu i dostarczenia po naprawie do Zamawiającego wraz z kosztami spoczywa po stronie Wykonawcy). Z czynności przekazania towaru Wykonawcy i jego odbioru po naprawie strony sporządzą odpowiednio protokół przekazania i odbioru.
9. Strony zgodnie ustalają, że Wykonawca zobowiązany jest do przystąpienia do usuwania wad urządzenia - ujawnionych w okresie gwarancji jakości lub rękojmi, do końca następnego dnia roboczego w godzinach 08.00-15.00, po dniu doręczenia mu zgłoszenia wystosowanego przez Zamawiającego za pośrednictwem faksu na numer lub poczty elektronicznej na adres
10. Wykonawca oświadcza, że okres każdej naprawy gwarancyjnej lub wynikającej z rękojmi nie przekroczy 14 dni od dnia doręczenia mu zgłoszenia, o którym mowa w ust. 9 niniejszego paragrafu. Opóźnienie Wykonawcy w tym zakresie uzasadniać mogą jedynie zdarzenia stanowiące siłę wyższą.
11. W odniesieniu do wymienionych lub naprawionych części lub podzespołów, termin gwarancji lub rękojmi biegnie na nowo od chwili dokonania skutecznej naprawy lub zakończenia wymiany. Jeżeli Wykonawca nie usunie wad sprzętu we wskazanym powyżej terminie, Zamawiający może je usunąć samodzielnie lub zlecić ich usunięcie osobie trzeciej - na koszt i ryzyko Wykonawcy.
12. W przypadku, gdy przedmiotu umowy nie da się naprawić albo ten sam element naprawiany był już 2 razy, Zamawiający może żądać wymiany tego elementu lub przedmiotu umowy na wolny od wad. Wykonawca obowiązany jest dostarczyć nowy przedmiot umowy/element w terminie do 14 od dnia zgłoszenia żądania drogą elektroniczną.

13. W przypadku rozbieżnych stanowisk, co do istnienia i zakresu wad jakościowych Strony mogą zlecić wykonanie ekspertyzy niezależnemu ekspertowi. Koszty tej ekspertyzy poniesie Strona, której stanowiska nie potwierdzi ekspertyza. Gdy Strony w terminie 14 dni nie ustalą osoby wspólnego, niezależnego eksperta, wówczas prawo wyboru eksperta przysługiwać będzie Zamawiającemu. W przypadku, gdy wykonana ekspertyza potwierdzi stanowisko Zamawiającego, wówczas Wykonawca zobowiązany będzie do zwrotu Zamawiającemu całości kosztów wykonania ekspertyzy.
14. Jeżeli z powodu wady prawnej przedmiotu umowy Zamawiający będzie zmuszony wydać przedmiot umowy osobie trzeciej, Wykonawca jest zobowiązany do zwrotu otrzymanej kwoty bez względu na inne postanowienia umowy.
15. Dokonanie odbioru sprzętu zgodnie z postanowieniami umowy nie zwalnia Wykonawcy od roszczeń z tytułu rękojmi lub gwarancji jakości.
16. Jeżeli zajdzie konieczność dostarczenia urządzeń zastępczych, urządzenia te zostaną dostarczone Zamawiającemu w terminie nie dłuższym niż 3 dni od daty zgłoszenia. Wykonawca dostarczy Zamawiającemu urządzenia zastępcze o takich samych lub wyższych parametrach technicznych na koszt Wykonawcy.
17. W ramach gwarancji Wykonawca zapewni profesjonalne wsparcie techniczne świadczone w języku polskim od poniedziałku do piątku.

§ 6 Kary umowne i odstąpienie od umowy

1. Strony ustanawiają odpowiedzialność za niewykonanie lub nienależyte wykonanie umowy w formie kar umownych.
2. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne:
 - a) za opóźnienie w wykonaniu przedmiotu umowy w wysokości 0,1 % wynagrodzenia umownego brutto określonego w § 3 ust.1 za każdy dzień opóźnienia,
 - b) w przypadku opóźnienia w przystąpieniu do usuwania wad sprzętu - ujawnionych w okresie gwarancji jakości lub rękojmi w stosunku do terminu określonego w § 5 ust. 9 umowy, w wysokości 0,1% wynagrodzenia umownego brutto określonego w § 3 ust. 1 za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia w przystąpieniu do usunięcia wad,
 - c) w przypadku opóźnienia się przez Wykonawcę z usuwaniem wad stwierdzonych w trakcie odbioru i w ramach gwarancji jakości w stosunku do terminów, określonych odpowiednio w § 5 ust 3 lit. a i w § 5 ust. 10 umowy, w wysokości 0,1% wynagrodzenia umownego brutto określonego w § 3 ust.1 za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia w usunięciu wad,
 - d) w przypadku opóźnienia w dostarczeniu sprzętu wolnego od wad w terminie o którym mowa w § 5 ust. 12 umowy w wysokości 0,1% wynagrodzenia umownego brutto określonego w § 3 ust.1 za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia w dostarczeniu sprzętu wolnego od wad,
 - e) w przypadku opóźnienia w dostarczeniu sprzętu zastępczego w terminie o którym mowa w § 5 ust. 16 umowy w wysokości 0,1% wynagrodzenia umownego brutto określonego w § 3 ust.1 za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia w dostarczeniu sprzętu zastępczego.
 - f) z tytułu odstąpienia od umowy przez którąkolwiek ze stron z przyczyn występujących po stronie Wykonawcy w wysokości 10% wynagrodzenia umownego brutto określonego w § 3 ust.1.
3. Strony zgodnie ustalają, że odstąpienie od umowy przez Zamawiającego i obciążenie Wykonawcy karą umowną, określoną w ust. 2 lit. f , nie pozbawia Zamawiającego prawa do naliczenia kar umownych również na podstawie ust. 2 lit. a , b, c, d i e niniejszego paragrafu.
4. W przypadku poniesienia przez Zamawiającego szkody przewyższającej wartość zastrzeżonej kary umownej oraz w innych wypadkach niewykonania lub nienależytego wykonania umowy

- przez Wykonawcę, Zamawiający może dochodzić odszkodowania na zasadach ogólnych wynikających z kodeksu cywilnego, przenoszącego wysokość zastrzeżonych kar umownych.
5. Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od umowy z przyczyn dotyczących Wykonawcy bez konieczności wyznaczania dodatkowego terminu, w przypadku gdy:
 - a) opóźnienie w realizacji przedmiotu umowy będzie trwać powyżej 5 dni roboczych. W takim przypadku Zamawiający zwolniony jest od obowiązku zapłaty Wykonawcy jakiegokolwiek wynagrodzenia,
 - b) rozpocznie się likwidacja firmy Wykonawcy, zostanie złożony wniosek o ogłoszenie jego upadłości lub rozwiązanie firmy Wykonawcy, chyba że Wykonawca będzie w stanie zamówienia zrealizować,
 - c) zostanie wydany nakaz zajęcia majątku Wykonawcy, w zakresie uniemożliwiającym wykonanie umowy,
 - d) Wykonawca naruszy obowiązek określony w § 7 polegający w szczególności na przekazaniu, wykorzystaniu, ujawnieniu jakiegokolwiek Informacji Poufnej osobom nieupoważnionym,
 - e) wystąpią inne, niezależne od Zamawiającego okoliczności uniemożliwiające finansowanie realizacji projektu bądź podważające konieczność jego realizacji.
 9. Odstąpienie od umowy pod rygorem nieważności winno nastąpić na piśmie.
 10. Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie kar umownych naliczonych przez Zamawiającego z wystawionej faktury.
 11. Zamawiający zastrzega sobie prawo odstąpienia od umowy w przypadku zaistnienia przesłanek określonych w art. 145 ustawy Prawo zamówień publicznych bez naliczania kar umownych z tytułu tego odstąpienia.

§ 7 Klauzula poufności

1. Materiały lub informacje dotyczące danej strony, zarówno handlowe, finansowe, technologiczne lub inne, ujawnione drugiej stronie w związku z wykonaniem umowy, w formie ustnej, pisemnej lub w jakikolwiek inny sposób, zapisane w jakiegokolwiek formie (w tym między innymi w formie prezentacji, rysunków, filmów, dokumentów, w formie elektronicznej), oznaczone jako poufne lub w inny sposób zastrzeżone, wyraźnie lub w sposób dorozumiany, jako poufne lub prawnie zastrzeżone dla strony lub, jeżeli takie materiały/informacje są niewątpliwie poufne z natury („Informacje Poufne”) podlegają postanowieniom określonym w niniejszym paragrafie. Każda ze stron zobowiązuje się do nieprzekazywania i nieudostępniania osobom trzecim Informacji Poufnych uzyskanych od drugiej strony. Umowa jest jawna i podlega udostępnianiu na zasadach określonych w przepisach o dostępie do informacji publicznej. Niemniej, żadnej ze stron nie wolno, bez uprzedniej pisemnej zgody drugiej strony, ujawnić treści umowy lub informacji dostarczonej przez tę stronę lub na jej rzecz w związku z tą umową, jakiegokolwiek osobie trzeciej. Żadnej ze stron nie wolno, bez uprzedniej pisemnej zgody drugiej strony, wykorzystywać jakichkolwiek dokumentów lub informacji, o których mowa w ust. 1 w innych celach niż wykonanie przedmiotu umowy.
2. Strony zobowiązują się poinformować swoich pracowników oraz współpracowników o obowiązkach wynikających z niniejszej klauzuli poufności. Strony odpowiadają za zachowanie tajemnicy również przez osoby te osoby.
3. Udostępnienie Informacji Poufnych przez strony osobom trzecim możliwe jest jedynie za uprzednią pisemną zgodą drugiej strony albo na żądanie sądu, prokuratury, policji i innych organów państwowych uprawnionych do ich uzyskania na podstawie ustawy. W tym ostatnim wypadku strona zobowiązuje się niezwłocznie poinformować drugą stronę o wpłynięciu takiego

żądania. W obu wypadkach strona udostępni Informacje Poufne jedynie w niezbędnym zakresie.

§ 8 Kontrola dokumentacji finansowej projektu przez Wykonawcę na wezwanie Zamawiającego i organów kontrolnych

1. Dostawa sprzętu będąca przedmiotem niniejszej umowy, może być przedmiotem kontroli przez organy kontrolne i inne uprawnione podmioty.
2. Wykonawca na pisemne żądanie Zamawiającego oraz w przypadku kontroli przeprowadzonej przez organy kontrolne jest zobowiązany do przedstawienia dowodów księgowych, faktury oraz innych dokumentów związanych z realizacją przedmiotu umowy do wglądu przez instytucje do tego upoważnione.
3. Wykonawca jest zobowiązany do prowadzenia rzetelnej ewidencji księgowej związanej z realizacją przedmiotu umowy.
4. Wykonawca zobowiązuje się, w ramach kwoty wskazanej w §3 do przechowywania dokumentacji związanej z realizacją projektu do dnia 31 stycznia 2026 roku w sposób zapewniający dostępność, poufność i bezpieczeństwo.
5. Wykonawca zobowiązuje się przekazywać Zamawiającemu telefonicznie lub pocztą elektroniczną informacje o prowadzonych przez organy kontrolne i inne uprawnione podmioty kontrolach realizacji projektu, w dniu powzięcia przez Wykonawcę wiadomości w tym zakresie.

§ 9 Informacje w zakresie wypełnienia obowiązków informacyjnych wynikających z RODO

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, zamawiający informuje, że: - administratorem Pani/Pana danych osobowych jest:

Zespół Szkół Przemysłu Mody w Łodzi reprezentowany przez Dyrektora ul. Naruszewicza 35, 93-161 Łódź, tel./fax 42 645-35-19, adres strony internetowej: www.zspm.net, e-mail: zspm@zspm.net, kontakt@zspm.elodz.edu.pl

- Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z niniejszym postępowaniem,
 - odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja związana z niniejszym postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego,
 - Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres niezbędny do realizacji celów określonych w ppkt b, a po tym czasie przez okres oraz w zakresie wymaganym przez przepisy powszechnie obowiązującego prawa;
 - obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w niniejszym postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;
 - w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
 - posiada Pani/Pan:
 - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
 - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych.
- Skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie

- niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników;
- na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO. Prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego;
 - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
- nie przysługuje Pani/Panu:
- w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
 - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
 - na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

§ 10

Warunki zmiany umowy 1. Zakazuje się istotnych zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy chyba, że Zamawiający przewidział możliwość dokonania takiej zmiany w ogłoszeniu o zamówieniu lub specyfikacji istotnych warunków zamówienia oraz określił warunki takiej zmiany. Niedopuszczalne są również jakiegokolwiek inne zmiany, które mogłyby naruszać przepisy prawa zamówień publicznych.

2. Zamawiający dopuszcza zmianę zawartej umowy w sytuacjach i na warunkach:

- a) w przypadku zaprzestania produkcji przez producenta oferowanego przez Wykonawcę sprzętu (urządzenia, elementu), jeśli Wykonawca pomimo dołożenia należytej staranności nie mógł uzyskać takiej informacji do chwili zawarcia umowy. Wykonawca musi wykazać, iż dołożył należytej staranności, aby uzyskać od producenta informację odnośnie kontynuowania lub zaprzestania produkcji oferowanego przez siebie sprzętu (urządzenia, elementu) i zaoferować w zamian sprzęt o nie niższych parametrach technicznych i funkcjonalności, kompatybilny ze sprzętem (urządzeniem, elementem) wskazanym w szczegółowym opisie przedmiotu zamówienia oraz przedstawi Zamawiającemu na piśmie propozycję zmian w stosunku do specyfikacji technicznej i funkcjonalnej przedmiotu umowy zaproponowanego w ofercie, zaś Zamawiający propozycje taką na piśmie zaakceptuje,
 - b) zmiany parametrów technicznych dostawy na korzystniejsze, jeżeli w trakcie realizacji umowy podwyższa się standard oferowanych produktów,
 - c) w przypadku konieczności przesunięcia terminu realizacji zamówienia, jeśli konieczność ta nastąpiła na skutek okoliczności leżących po stronie Zamawiającego,
 - d) inne zmiany, gdy zaistnieje inna, niemożliwa do przewidzenia w momencie zawarcia umowy okoliczność prawna, ekonomiczna lub techniczna, za którą żadna ze stron nie ponosi odpowiedzialności, skutkująca brakiem możliwości należytego wykonania umowy, zgodnie ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia.
3. Zmiana wymaga zgody Zamawiającego i musi być przez Wykonawcę udokumentowana - pismo (wniosek) dotyczące tej zmiany.
4. Pozostałe możliwości zmiany umowy zostały określone w art. 144 ust. 1 pkt 2-6 ustawy Prawo zamówień publicznych.

§ 11 Postanowienia końcowe

1. Wszelkie zmiany i uzupełnienia umowy mogą być dokonane wyłącznie w formie pisemnej pod rygorem nieważności.
2. W sprawach nieunormowanych umową zastosowanie mają przepisy kodeksu cywilnego.
3. Integralną część umowy stanowią załączniki: 1) Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia – załącznik nr 1, 2) Oferta Wykonawcy – załącznik nr 2. 4. Wszelkie spory wynikające z umowy strony będą się starały załatwić w drodze polubownej.
5. W przypadku niemożności załatwienia sporu we wskazany w ust. 4 sposób sądem miejscowo właściwym do rozstrzygnięcia sporu będzie sąd powszechny właściwy miejscowo dla siedziby Zamawiającego.
6. Umowa została sporządzona w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, w tym dwa egzemplarze dla Zamawiającego.

ZAMAWIAJĄCY:

WYKONAWCA: